



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. XLII AYUNTAMIENTO



anexa un  
legajo y  
tres CD-Rom

Oficio: JRSD-451/2024  
Lugar y fecha: Amatlán de Cañas, Nayarit; 29 de julio de 2024  
Asunto: Remisión de Informe de Avance de Gestión Financiera

## AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT PRESENTE

En cumplimiento con lo establecido en los artículos 31, apartado B y 36, fracciones II y III de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit; remito el Informe de Avance de Gestión Financiera del Municipio de Amatlán de Cañas, Nayarit; correspondiente al segundo trimestre (abril a junio) del ejercicio fiscal 2024, de la Administración Pública Municipal Centralizada y de sus organismos públicos descentralizados: Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (OROMAPAS), Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF Municipal) e Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN); de conformidad a lo siguiente:

- I. El flujo contable de ingresos y egresos del trimestre del que se informe.
- II. El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos correspondiente.
- III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, contendrá el avance de las acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.
- IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.
- V. En caso de aumento o creación de gasto al presupuesto de egresos, revelará la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.
- VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.
- VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del Capítulo II, Título Tercero, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las Obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la Ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.



# AMATLÁN DE CAÑAS

GOBIERNO MUNICIPAL

H. XLII AYUNTAMIENTO

Además, en cumplimiento al artículo 7 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el Acuerdo por el que se reforma la Norma en materia de consolidación de Estados Financieros y demás información contable; se adjuntan los siguientes estados financieros, consolidados del Ayuntamiento y del Sector Paramunicipal:

1. Estado de Situación Financiera
2. Estado de Actividades
3. Estado de Variación de la Hacienda Pública
4. Estado de Cambios en la Situación Financiera
5. Estado de Flujos de Efectivo

Asimismo, de conformidad a lo establecido en el artículo 5, fracción IV de la Ley del Patronato para Administrar el Impuesto Especial destinado a la Universidad Autónoma de Nayarit; se remiten los informes presentados ante el Patronato que registra las operaciones realizadas y el monto al que asciende los enteros realizados.

Sin otro particular, solicito se tenga por presentado en tiempo y forma el Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2024.

**ATENTAMENTE**

**LIC. JESÚS RAFAEL SANDOVAL DÍAZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**



C.c.p. Archivo.



# ASEN

AUDITORÍA SUPERIOR  
DEL ESTADO DE NAYARIT

PODER LEGISLATIVO

## Acuse de Recibo

El **12 de agosto de 2024** el Auditoría Superior del Estado de Nayarit recibió del **Ayuntamiento Constitucional de Amatlán de Cañas, Nayarit** un documento que alude al **Avance de Gestión Financiera- Segundo Trimestre** correspondiente al ejercicio fiscal **2024**

Que contiene:

Dependencia	Entregó
Ayuntamiento	Si
DIF	Si
SISTEMA OPERADOR DE AGUA	Si
IMPLAN	Si

La presente documentación se recibe a reserva de verificar que su contenido y forma se apegue con lo que, para el efecto establece la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit y demás normativa aplicable.

Recibió por la Oficialía de Partes

*Leonardo García Gómez*





## **H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

### **I. EL FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS DEL TRIMESTRE DEL QUE SE INFORMA.**

## H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

### FLUJO DE INGRESOS-EGRESOS

	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SEGUNDO TRIMESTRE 2024
1.-	<b>(MAS) INGRESOS TOTALES</b>	<b>8,580,686.53</b>	<b>9,442,575.74</b>	<b>8,783,455.40</b>	<b>26,806,717.67</b>
	FINANCIAMIENTO INTERNO	-	-	-	-
	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	122,679.60	80,521.52	95,380.40	298,581.52
	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	-	-	-	-
	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	-	-	-	-
	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	45,478.58	54,989.36	35,946.46	136,414.40
	OTROS DERECHOS	1,404.04	204.00	-	1,608.04
	ACCESORIOS DE DERECHOS	1,295.92	6,303.79	1,223.11	8,822.82
	PRODUCTOS	637.45	150.78	122.80	911.03
	APROVECHAMIENTOS	-	-	-	-
	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	-	-	-	-
	OTROS INGRESOS	600,000.00	-	-	600,000.00
	PARTICIPACIONES	5,692,995.78	7,168,274.71	6,530,928.40	19,392,198.89
	APORTACIONES	2,068,423.04	2,068,423.04	2,068,423.04	6,205,269.12
	CONVENIOS	47,772.12	63,708.54	51,431.19	162,911.85
	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	-	-	-	-
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	-	-	-	-
	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO	-	-	-	-
2.-	<b>(MENOS) EGRESOS Y/O GASTOS TOTALES</b>	<b>7,181,428.52</b>	<b>10,091,190.60</b>	<b>8,850,087.93</b>	<b>26,122,707.05</b>
	<b>1.- GASTO OPERATIVO</b>	<b>5,846,911.68</b>	<b>6,964,056.38</b>	<b>6,148,098.76</b>	<b>18,959,066.82</b>
	A) SERVICIOS PERSONALES	3,060,460.29	3,251,242.08	3,098,008.42	9,409,710.79
	B) MATERIALES Y SUMINISTROS	421,940.93	715,905.58	684,094.25	1,821,940.76
	C) SERVICIOS GENERALES	909,830.28	1,010,622.60	995,937.71	2,916,390.59
	D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1,454,680.18	1,986,286.12	1,370,058.38	4,811,024.68
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	359,526.18	523,267.07	975,811.19	1,858,604.44
	AYUDAS SOCIALES	1,095,154.00	1,463,019.05	394,247.19	2,952,420.24
	<b>2.- GASTO DE CAPITAL</b>	<b>35,146.00</b>	<b>2,321,636.66</b>	<b>2,246,528.00</b>	<b>4,603,310.66</b>
	A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	35,146.00	25,352.01	-	60,498.01
	B) INVERSIÓN PÚBLICA	-	2,296,284.65	2,246,528.00	4,542,812.65
	<b>3.- DEUDA PÚBLICA</b>	<b>822,924.58</b>	<b>404,562.17</b>	-	<b>1,227,486.75</b>
	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	800,000.00	400,000.00	-	1,200,000.00
	INTERESES DE LA DEUDA	22,924.58	4,562.17	-	27,486.75
	<b>4.- PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	<b>476,446.26</b>	<b>400,935.39</b>	<b>455,461.17</b>	<b>1,332,842.82</b>
	JUBILACIONES	476,446.26	400,935.39	455,461.17	1,332,842.82
3.-	<b>(IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)</b>	<b>1,399,258.01</b>	<b>- 648,614.86</b>	<b>- 66,632.53</b>	<b>684,010.62</b>

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2024  
TESORERÍA MUNICIPAL  
A. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2024  
PRESIDENCIA  
C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA  
SINDICO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2024  
SINDICO MUNICIPAL



## **H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

### **II. EL AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS CON BASE EN LOS INDICADORES APROBADOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE.**





MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U14. DEPORTES.

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMO	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
3.3.	Mejora en la calidad del aire.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Incrementar la captura de carbono y desacelerar la emisión de gases de efecto invernadero.	Numero de días con contingencias ambientales activadas.	Numero de días con contingencias ambientales activadas.	Medidas que permitan mantener un parque vehicular más limpio	6.25	100	61.81
5.4.	Salud para el bienestar.	5. Municipio Solidario	Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades.	Gestionar el mejoramiento de la infraestructura, equipamiento e insumos de salud.	Disminuir al 30% porcentaje de muertes por enfermedades crónicas degenerativas, disminuir la tasa de mortalidad por suicidio, disminuir la fecundidad en adolescentes entre 15 y 19 años.	Proyectos de mejora de salud.	17.68	100	16.67
5.5.	Amatenses sanos.	5. Municipio Solidario	Garantizar dentro de la formación integral de los Amatenses, condiciones de desarrollo físico e intelectual saludable a través de la recreación y esparcimiento.	Mejorar las condiciones de desarrollo recreativo municipal	Aumentar el porcentaje de cobertura geográfica mde espacios públicos, aumentar al 50% porcentaje de espacios públicos en buen estado.	Proyectos para mejorar la calidad de servicios en cuestiones de recreación y deporte.	12.5	100	50



*Arnulfo Rodríguez López.*

AMATLÁN DE CAÑAS  
2021 NAYARIT  
DIRECCIÓN DE DEPORTES  
LIC. ARNULFO RODRIGUEZ LOPEZ.  
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE DEPORTES



*Acasta.*

AMATLÁN DE CAÑAS  
2021 NAYARIT  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ.

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

## SEMAFORIZACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Rojó - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

## ÁREA: U10. OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS.

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMO	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
1.2.	Servicio público con principios.	1. Gobernabilidad.	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas.	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	1.19	100	100
1.4.	Gestión con resultados	1. Gobernabilidad	Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la Administración.	Contribuir en la administración de los recursos humanos, materiales, contratación de servicios y obra pública, con la mayor transparencia, eficiencia y eficacia para el mejor funcionamiento del Ayuntamiento.	Alcanzar y mantener la puntuación porcentual en el barómetro de información presupuestal municipal.	Gestiones para el mejoramiento de la administración pública municipal.	20	100	50.00
2.1.	Seguridad Ciudadana y Paz Sostenible.	2. Seguridad.	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Aumentar el 40% porcentaje de sitios seguros y 25% capacidades de los elementos policiales.	Mejoras en las capacidades de los elementos policiales.	4.35	100	55.45
2.2.	Cultura de los derechos humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención ciudadana.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	6.08	100	75.00
2.3.	Justicia Pronta.	2. Seguridad.	Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno, con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.	Promover un municipio más cercano a sus habitantes por medio de la transformación en temas de comunicación con la sociedad.	Crear un programa para mejorar la solución de conflictos internos y de atención al público en general.	Programas de mecanismos de soluciones a conflictos	4.17	100	100
3.2.	Energías limpias municipales.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Aprovechar de manera racional y sustentable los recursos naturales a favor de la mitigación y adaptación ante el cambio climático.	Promover el desarrollo de energías limpias en los hogares del municipio, impulsar el proyecto de Amatlán ecológico.	Incrementar la capacidad instalada en los sistemas de energías limpias en el municipio.	Proyectos para la implementación de energías limpias.	20.01	100	80.83
3.4.	Reciclaje municipal.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Crear un modelo para la gestión y el manejo integral de los residuos sólidos, desde su recolección hasta su disposición final.	Fomentar la reducción, reciclaje y reutilización de desechos urbanos, industriales y agropecuarios, así como mejorar su gestión.	Reducir Toneladas de residuos sólidos domiciliarios recolectados y confinados en el relleno sanitario.	Proyecto de mejora en la educación ambiental en todo el municipio	57.15	100	29.72

## INDICADORES

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	DEL TRIMESTRE	ANUAL
3.6.	Uso eficiente del agua.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Contribuir a la gestión sustentable del agua, desde la perspectiva de manejo de cuencas hidrográficas.	Privilegiar la reducción de la demanda a través del uso eficiente del agua, la recuperación de pérdidas físicas, el reúso de volúmenes de aguas tratadas y el aprovechamiento de fuentes alternas.	Disminuir el volumen de extracción del agua subterránea, incrementar el volumen de aguas tratadas.	Mecanismos de planeación, programación y ejecución de obras hidráulicas y reúso de aguas.	6.25	58.33	58.33
3.7.	Recuperación de cuencas hidrológicas.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Evitar y reglamentar la protección de las cuencas hidrológicas del municipio ya que son amenazados por la deforestación, el aprovechamiento de madera incontrolado, los cambios en los sistemas agrícolas, el sobrepastoreo y la construcción de carreteras y caminos, la contaminación y la invasión de plantas introducidas.	Avanzar en la recuperación, conservación y gestión integral de las cuencas hidrológicas.	Aumentar número de hectáreas en las cuencas hidrológicas del municipio.	Mecanismos de control, monitoreo y vigilancia para la gestión integral de cuencas.	28.58	86.67	57.78
3.8.	Recuperación de tradiciones.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y de la diversidad.	Gestión e implementación de programas para el fortalecimiento de las tradiciones y cultura patrimonial.	Aumentar a un 65% el mejoramiento de imagen urbana en los centros históricos.	Programa de cultura y recuperación de patrimonio.	4.55	100	50.00
4.1.	Modernización de la infraestructura.	4. Bienestar y Desarrollo Económico.	Consolidar la infraestructura del estado para impulsar el desarrollo económico y la competitividad.	Modernizar, ampliar y dar mantenimiento a la infraestructura, para la comunicación con otro municipio.	Aumentar el porcentaje de modernización de infraestructura en el municipio.	Proyectos de modernización de servicios	14.30	100	100
4.3.	Desarrollo Regional.	4. Bienestar y Desarrollo Económico.	Fortalecer y ampliar las actividades económicas, agrícolas, ganaderas, forestales, pesqueras, agroindustriales, a fin de contribuir en el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio.	Definir e impulsar una agenda de desarrollo regional a partir de las vocaciones productivas de cada región.	Aumentar la capacitación e investigación en el sector productivo del municipio.	Elaboración de agenda regional	5.55	100	80.00
4.4.	Producción competitiva.	4. Bienestar y Desarrollo Económico.	Fortalecer un sistema socioeconómico en base en la cooperación solidaria, autogestión y autonomía de los entes de la economía social, a través de nuevos emprendimientos sociales. Asimismo, articular a estos actores en las redes locales de producción circulación y consumo de bienes y servicios.	Incrementar la competitividad de los productores agrícolas de la entidad por medio de mejoras en su productividad y calidad.	Aumentar el porcentaje de unidades económicas instaladas en el municipio.	Programas agrícolas y de mejoras e el sector agropecuario	3.45	100	80.83
5.2.	Vivienda digna.	5. Municipio Solidario.	Contemplar acciones diversas de mejoramiento de vivienda, sujetándose a la disponibilidad financiera dando prioridad a las vertientes antes mencionadas, pudiéndose incluir trabajos de enjarres, terminación o reparación de muros, instalaciones eléctricas, entre otras.	Mejorar las condiciones de la vivienda y servicios básicos para las familias.	Disminuir asentamientos irregulares al 30%. Conformar y consolidar la red de infraestructura verde a través de programas.	Proyectos de infraestructura social básica	56.25	82.08	63.58

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMD	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	DEL TRIMESTRE	ANUAL
5.3.	Educación para todos.	5. Municipio Solidario.	Eliminar la exclusión social que se deriva de actitudes y respuestas a la diversidad en clase social, etnia, cultura, religión, orientación sexual, lengua materna, género y capacidad en el sector educativo.	Gestionar el mejoramiento de la infraestructura educativa.	Disminuir el porcentaje de niños y jóvenes que no asisten a la escuela, disminuir 1% la tasa de abandono escolar de niños y adolescentes. Disminuir al 8% tasa de abandono escolar en el nivel medio superior. Disminuir a 14 años de escolaridad promedio.	Proyectos de mejora educativa	7.5	83.33	70.00
5.5.	Amatlienses sanos.	5. Municipio Solidario.	Garantizar dentro de la formación integral de los Amatlienses, condiciones de desarrollo físico e intelectual saludable a través de la recreación y esparcimiento.	Mejorar las condiciones de desarrollo recreativo municipal	Aumentar el porcentaje de cobertura geográfica de espacios públicos, aumentar al 50% porcentaje de espacios públicos en buen estado.	Proyectos para mejorar la calidad de servicios en cuestiones de recreación y deporte.	50	90	74.38



ING. JAVIER CASTAÑEDA GUTIERREZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS





LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ.  
CONTRALOR MUNICIPAL





MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024

AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE


SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:


Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U02. OFICINA DE PRESIDENCIA.							AVANCE %	
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMO	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	DEL TRIMESTRE ANUAL
1.1.	Gobierno Abierto.	1. Gobernabilidad.	Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los Derechos Humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	Gobierno municipal eficaz, honesto, transparente y garante de los Derechos Humanos.	Aumentar el porcentaje de habitantes de + 18 que perciben un municipio seguro.	Programa de transparencia	34.08	99.50
1.2.	Servicio público con principios.	1. Gobernabilidad	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	24.99	100
1.4.	Gestión con resultados	1. Gobernabilidad	Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la Administración.	Contribuir en la administración de los recursos humanos, materiales, contratación de servicios y obra pública, con la mayor transparencia, eficiencia y eficacia para el mejor funcionamiento del Ayuntamiento	Alcanzar y mantener la puntuación porcentual en el barómetro de información presupuestal municipal.	Gestiones para el mejoramiento de la administración pública municipal.	20	100.00
1.5.	Alianzas regionales.	1. Gobernabilidad.	Fomentar la cooperación y la integración política y económica, o también el diálogo entre estados o municipios dentro del margen del Estado de Nayarit y localidades fronterizas a nuestro municipio.	Mejorar los encadenamientos productivos de la región así como fortalecer las capacidades institucionales de las entidades que conformen nuestras alianzas.	Lograr una mejora en la competitividad municipal.	Numero de alianzas realizadas.	33.33	100
2.1.	Seguridad Ciudadana y Paz Sostenible.	2. Seguridad	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Aumentar el 40% porcentaje de sitios seguros y 25% capacidades de los elementos policiales.	Mejoras en las capacidades de los elementos policiales.	2.17	100
2.2.	Cultura de los derechos humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención al ciudadano.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	18.16	100
2.3	Justicia Pronta.	2. Seguridad .	Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno, con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.	Promover un municipio más cercano a sus habitantes por medio de la transformación en temas de comunicación con la sociedad.	Crear un programa para mejorar la solución de conflictos internos y de atención al público en general.	Programas de mecanismos de soluciones a conflictos	19.44	100
								50.00

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
2.4.	No discriminación.	2. Seguridad.	Promover la igualdad de género, la inclusión y la no discriminación respetando siempre a las personas.	Promover la cultura de la denuncia por cualquier tipo de violencia en contra de las personas vulnerables.	Aumentar a 8.5 el promedio de calificación es otorgadas por los informantes a los servicios públicos básicos ofertados.	Programa para el mejoramiento de los derechos de las personas.	33		
5.4.	Salud para el bienestar.	5. Municipio Solidario	Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades.	Gestionar el mejoramiento de la infraestructura, equipamiento e insumos de salud.	Disminuir al 30% porcentaje de muertes por enfermedades crónico degenerativas, disminuir la tasa de mortalidad por suicidio, disminuir la fecundidad en adolescentes entre 15 y 19 años.	Proyectos de mejora de salud	2.94	100	33.33
								100	0

  
LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ.  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
AMATLÁN DE CAÑAS  
2021 NAYARIT 2024  
CONTRALORIA MUNICIPAL

  
LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ.  
CONTRALOR MUNICIPAL



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024


AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE


SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U06. CONTRALORIA MUNICIPAL.									
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
1.1.	Gobierno abierto.	1. Gobernabilidad.	Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los Derechos Humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	Gobierno municipal eficaz, honesto, transparente y garante de los Derechos Humanos.	Aumentar el porcentaje de habitantes de + 18 que perciben un municipio seguro.	Programa de transparencia	4.55	100	50
1.2.	Servicio público con principios.	1. Gobernabilidad	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	26.21	100.00	28.13
1.3.	Gobierno Limpio.	1. Gobernabilidad	Diseñar, implementar y consolidar el sistema municipal anticorrupción conforme las disposiciones normativas en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales y en el marco del sistema estatal y nacional.	Fortalecer el sistema de control y evaluación del desempeño de la acción del gobierno municipal atendiendo a los principios y metodologías que establece la normatividad en la materia para el impulso de la transparencia y rendición de cuentas, y reducir la posible opacidad y discrecionalidad en la acción del gobierno municipal que incrementen los riesgos de corrupción.	Aumentar el porcentaje de población que tiene confianza en el gobierno municipal	Proyecto de anticorrupción municipal.	70	98.34	41.43
1.4.	Gestión con resultados	1. Gobernabilidad	Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la Administración.	Contribuir en la administración de los recursos humanos, materiales, contratación de servicios y obra pública, con la mayor transparencia, eficiencia y eficacia para el mejor funcionamiento del Ayuntamiento.	Alcanzar y mantener la puntuación porcentual en el barómetro de información presupuestal municipal.	Gestiones para el mejoramiento de la administración pública municipal.	10	100	50
1.7.	Mejores Servidores Públicos.	1. Gobernabilidad	Fortalecer la administración pública que mejoren la cohesión social en el municipio de Amatlán de cañas mediante la consolidación un gobierno municipal caracterizado por su eficacia, honestidad y transparencia producto de una acción colaborativa que, con evidencia rinda cuentas en relación al cumplimiento de sus atribuciones y la adecuada atención y solución de los problemas públicos, en pleno respeto y garantía de los Derechos Humanos de la población.	Fomentar mejores condiciones laborales de las y los servidores públicos.	Aumentar al 80% las condiciones laborales y el 25% las capacitaciones.	Aumentar al 80% las condiciones laborales y el 25% las capacitaciones.	16	100	58.33

PROGRAMA	PROGRAMA	EJE-PMD	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	2024	DEL TRIMESTRE	ANUAL
2.1.	Seguridad Ciudadana y Paz Sostenible.	2. Seguridad	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Aumentar el 40% porcentaje de sitios seguros y 25% capacidades de los elementos policiales.	Mejoras en las capacidades de los elementos policiales.	0.87		12.5

  
LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
AMATLAN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2021 2024  
CONTRALORIA MUNICIPAL

  
LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
AMATLAN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2021 2024  
CONTRALORIA MUNICIPAL



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojó - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U04. Secretaría del Ayuntamiento.						
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMD	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR
1.1.	Gobierno abierto.	1. Gobernabilidad	Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los Derechos Humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	Gobierno municipal eficaz, honesto, transparente y garante de los Derechos Humanos.	Aumentar el porcentaje de habitantes de + 18 que perciben un municipio seguro.	Programa de transparencia
1.2.	Servicio público con principios.	1. Gobernabilidad	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas.	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor publico
3.2.	Energías limpias municipales.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Aprovechar de manera racional y sustentable los recursos naturales a favor de la mitigación y adaptación ante el cambio climático.	Promover el desarrollo de energías limpias en los hogares del municipio, impulsar el proyecto de Amatlán ecológico.	Incrementar la capacidad instalada en los sistemas de energías limpias en el municipio.	Proyectos para la implementación de energías limpias.
3.8.	Recuperación de tradiciones.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las Instituciones para el fortalecimiento de la identidad y de la diversidad.	Gestión e implementación de programas para el fortalecimiento de las tradiciones y cultura patrimonial.	Aumentar a un 65% el mejoramiento de imagen urbana en los centros históricos.	Programa de cultura y recuperación de patrimonio.
					META % 2024	DEL TRIMESTRE ANUAL
					11.36	100 50
					9.52	100 50
					6.67	100 50
					4.55	100 50



LIC. LUIS FERNANDO AGUIAR FLORES  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
NAYARIT 2024  
CONTRALORIA MUNICIPAL



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U11. CULTURA Y TURISMO.									
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
1.2.	Servicio público con principios.	1. Gobernabilidad	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	1.19	100	0
2.2.	Cultura de los derechos humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención al ciudadano.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	3.91	100	50.00
3.8.	Recuperación de tradiciones.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y de la diversidad.	Gestión e implementación de programas para el fortalecimiento de las tradiciones y cultura patrimonial.	Aumentar a un 65% el mejoramiento de imagen urbana en los centros históricos.	Programa de cultura y recuperación de patrimonio.	81.79	98.52	36.08
4.4.	Producción competitiva.	4. Bienestar y Desarrollo Económico.	Fortalecer un sistema socioeconómico en base a la cooperación solidaria, autogestión y autonomía de los entes de la economía social, a través de nuevos emprendimientos sociales. Asimismo, articular a estos actores en las redes locales de producción circulación y consumo de bienes y servicios.	Incrementar la competitividad de los productores agrícolas de la entidad por medio de mejoras en su productividad y calidad.	Aumentar el porcentaje de unidades económicas instaladas en el municipio.	Programas agrícolas y de mejoras e el sector agropecuario	65.51	80.70	25.25
5.3	Educación para todos.	5. Municipio Solidario.	Eliminar la exclusión social que se deriva de actitudes y respuestas a la diversidad en clase social, etnia, cultura, religión, orientación sexual, lengua materna, género y capacidad en el sector educativo.	Gestionar el mejoramiento de la infraestructura educativa.	Disminuir el porcentaje de niños y jóvenes que no asisten a la escuela, disminuir 1% la tasa de abandono escolar de niños y adolescentes. Disminuir al 8% tasa de abandono	Proyectos de mejora educativa	5	100	0.00

L.A.E. LORENA HERNÁNDEZ ORTEGA  
DIRECTORA DEL ÁREA DE CULTURA Y TURISMO  
2024

LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
NAYARIT 2024  
CONTRALORIA MUNICIPAL



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024

AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

Mon911208Mn

ÁREA: U07. DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA.						
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR
2.3.	Justicia Pronta.	2. Seguridad	Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno, con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.	Promover un municipio más cercano a sus habitantes por medio de la transformación en temas de comunicación con la sociedad.	Crear un programa para mejorar la solución de conflictos internos y de atención al público en general.	Programas de mecanismos de soluciones a conflictos
5.1.	Atención ciudadana oportuna.	5. Municipio Solidario.	Mejorar la atención y el servicio al ciudadano, facilitando información de trámites y servicios, con la finalidad de que exista participación de la sociedad para construir todos un Municipio con mejores servicios y más calidad.	Atender las necesidades de la ciudadanía por medio de estudios socioeconómicos reales.	Disminuir el porcentaje de población en pobreza. Disminuir el porcentaje de población que habita en polígonos de pobreza. Disminuir localidades rurales en rezago social.	Proyectos de mejoramiento en la calidad de vida de las personas en pobreza.
					META % 2024	DEL TRIMESTRE
					8.33	100
					23.08	100
					ANUAL	
					100	
					50	



LIC. JORGE HUMBERTO GARCÍA MARISCAL  
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA



LIC. JESÚS ANDRÉS ACOSTA MARTÍNEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL




MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE


SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U08. DESARROLLO RURAL, ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE.							AVANCE %	
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	DEL TRIMESTRE ANUAL
3.2.	Energías limpias municipales.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Aprovechar de manera racional y sustentable los recursos naturales a favor de la mitigación y adaptación ante el cambio climático.	Promover el desarrollo de energías limpias en los hogares del municipio, impulsar el proyecto de Amatlán ecológico.	Incrementar la capacidad instalada en los sistemas de energías limpias en el municipio.	Proyectos para la implementación de energías limpias.	13.32	100
3.3.	Mejora en la calidad del aire.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Incrementar la captura de carbono y desacelerar la emisión de gases de efecto invernadero.	Numero de días con precontingencias ambientales activadas.	Numero de días con precontingencias ambientales activadas.	Medidas que permitan mantener un parque vehicular más limpio	56.25	83.33
3.4.	Reciclaje municipal.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Crear un modelo para la gestión y el manejo integral de los residuos sólidos, desde su recolección hasta su disposición final.	Fomentar la reducción, reciclaje y reutilización de desechos urbanos, industriales y agropecuarios, así como mejorar su gestión.	Reducir Toneladas de residuos sólidos domiciliarios recolectados y confinados en el relleno sanitario.	Proyecto de mejora en la educación ambiental en todo el municipio	14.29	100
3.5.	Regeneración del ecosistema.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Regenerar paulatinamente las condiciones ecológicas del municipio a través del reforzamiento de los suelos de conservación, con programas de reforestación y apoyo a programas de agricultura urbana.	Procurar la protección y regeneración integral de los ecosistemas del municipio y velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones legales en materia ambiental.	Aumentar al 45% las hectáreas reforestadas, Aumentar el porcentaje de reconversión de suelos.	Procurar la protección y regeneración integral de los ecosistemas del municipio y velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones legales en materia ambiental.	25	100
4.2.	Amatlán tecnológico.	4. Bienestar y Desarrollo Económico.	Incremento de la producción agropecuaria mediante esquemas sustentables y de innovación agrícola para el desarrollo económico de los habitantes del medio rural.	Fomentar la investigación para la generación y transferencia de tecnología agropecuaria.	Aumentar a 35% los valores de los productos del sector agropecuario.	Programas de investigación	43.75	100
4.3.	Desarrollo Regional.	4. Bienestar y Desarrollo Económico.	Fortalecer y ampliar las actividades económicas, agrícolas, ganaderas, forestales, pesqueras, agroindustriales, a fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio.	Definir e impulsar una agenda de desarrollo regional a partir de las vocaciones productivas de cada región.	Aumentar la capacitación e investigación en el sector productivo del municipio.	Elaboración de agenda regional	16.68	100
								33.33

  
SALVADOR DE LUCA  
SALVADOR DE LUCIO ARVIZU  
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL, ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL, ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE

  
Acasta  
LIC. JESUS ANDRES AGOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
CONTRALORIA MUNICIPAL



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

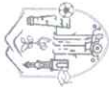
Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U09. SEGURIDAD PUBLICA.									
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMD	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
1.1.	Gobierno Abierto.	1. Gobernabilidad.	Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los Derechos Humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	Gobierno municipal eficaz, honesto, transparente y garante de los Derechos Humanos.	Aumentar el porcentaje de habitantes de + 18 que perciben un municipio seguro.	Programa de transparencia.	4.55	100	12.50
1.2.	Servicio Público con principios.	1. Gobernabilidad.	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	1.19	100	50.00
1.5.	Alianzas regionales.	1. Gobernabilidad.	Fomentar la cooperación y la integración política y económica, o también el diálogo entre estados o municipios dentro del margen del Estado de Nayarit y localidades fronterizas a nuestro municipio.	Mejorar los encadenamientos productivos de la región así como fortalecer las capacidades institucionales de las entidades que conformen nuestras alianzas.	Lograr una mejora en la competitividad municipal.	Numero de alianzas realizadas.	11.11	100	47.73
2.1.	Seguridad ciudadana y paz sostenible.	2. Seguridad.	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Desarrollo comunitario y entornos seguros.	Aumentar el 40% porcentaje de sitios seguros y 25% capacidades de los elementos policiales.	Mejoras en las capacidades de los elementos policiales.	53.89	100	46.93
2.2.	Cultura de los derechos humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención ciudadana.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	6.08	87.50	70.83
2.4.	No discriminación.	2. Seguridad.	Promover la igualdad de género, la inclusión y la no discriminación respetando siempre a las personas.	Promover la cultura de la denuncia por cualquier tipo de violencia en contra de las personas vulnerables.	Aumentar a 8.5 el promedio de calificación es otorgadas por los informantes a los servicios públicos básicos ofertados.	Programa para el mejoramiento de los derechos de las personas.	12	100	55.00

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PND	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
5.3	Educación para todos.	5. Municipio Solidario.	Eliminar la exclusión social que se deriva de actitudes y respuestas a la diversidad en clase social, etnia, cultura, religión, orientación sexual, lengua materna, género y capacidad en el sector educativo.	Gestionar el mejoramiento de la infraestructura educativa.	Disminuir el porcentaje de niños y jóvenes que no asisten a la escuela, disminuir 1% la tasa de abandono escolar de niños y adolescentes, Disminuir al 8% tasa de abandono escolar en el nivel medio superior, Disminuir a 14 años de escolaridad.	Proyectos de mejora educativa.	5	88.89	43.49

  
H. AYUNTAMIENTO DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
CITE. OMAR ALEJANDRO GOMEZ ESTRADA  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

  
H. AYUNTAMIENTO DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
AMATLAN DE CAÑAS  
CONTRALOR MUNICIPAL  
CONTRALORIA MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

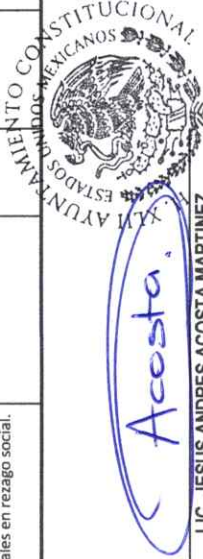
SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U03. SINDICATURA									
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
1.2.	Servicio Público con principios.	1. Gobernabilidad.	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas.	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	1.19	100	50.00
2.2.	Cultura de los Derechos Humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención al ciudadano.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	3.92	100	43.75
2.3	Justicia Pronto.	2. Seguridad.	Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno, con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.	Promover un municipio más cercano a sus habitantes por medio de la transformación en temas de comunicación con la sociedad.	Crear un programa para mejorar la solución de conflictos internos y de atención al público en general.	Programas de mecanismos de soluciones a conflictos	11.18	100	50.00
3.8.	Recuperación de tradiciones.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Incentivar procesos sociales referentes a la cultura municipal y fortalecer redes entre las personas, los creadores, los artistas, las comunidades y las instituciones para el fortalecimiento de la identidad y de la diversidad.	Gestión e implementación de programas para el fortalecimiento de las tradiciones y cultura patrimonial.	Aumentar a un 65% el mejoramiento de imagen urbana en los centros históricos.	Programa de cultura y recuperación de patrimonio.	9.1	100	50.00
5.1	Atención Ciudadana Oportuna.	5. Municipio Solidario.	Mejorar la atención y el servicio al ciudadano, facilitando información de trámites y servicios, con la finalidad de que exista participación de la sociedad para construir todos un Municipio con mejores servicios y más calidad.	Atender las necesidades de la ciudadanía por medio de estudios socioeconómicos reales.	Disminuir el porcentaje de población en pobreza. Disminuir el porcentaje de población que habita en polígonos de pobreza. Disminuir localidades rurales en rezago social.	Proyectos de mejoramiento en la calidad de vida de las personas en pobreza.	3.84	100	50



C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA  
SINDICO MUNICIPAL 2021  
AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT 2024  
SINDICO MUNICIPAL



LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL 2021  
AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT 2024  
CONTRALORIA MUNICIPAL



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE


SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U12. TRANSPARENCIA									
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMO	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE % DEL TRIMESTRE	ANUAL
1.1.	Gobierno Abierto.	1. Gobernabilidad.	Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los Derechos Humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	Gobierno municipal eficaz, honesto, transparente y garante de los Derechos Humanos.	Aumentar el porcentaje de habitantes de + 18 que perciben un municipio seguro.	Programa de transparencia	18.18		
1.2.	Servicio Público con principios.	1. Gobernabilidad.	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	8.33		
								100	48.75
								100	50.00

  
C. PATRICIA CAMACHO MONTES  
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA

  
AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

  
LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
CONTRALORIA MUNICIPAL

**MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**  
**INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024**


AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

## SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

ÁREA: U13. Registro Civil.									
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE % DEL TRIMESTRE	ANUAL
1.1.	Gobierno Abierto.	1. Gobernabilidad.	Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los Derechos Humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	Gobierno municipal eficaz, honesto, transparente y garante de los Derechos Humanos.	Aumentar el porcentaje de habitantes de + 18 que perciben un municipio seguro.	Programa de transparencia	4.55	100	25
1.2.	Servicio público con principios.	1. Gobernabilidad	Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas	Servidores públicos con principios.	Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.	Programa de capacitación al servidor público.	1.19	100	33.33
2.2.	Cultura de los derechos humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención al ciudadano.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	3.91	100	41.67
5.1	Atención ciudadana oportuna.	5. Municipio Solidario.	Mejorar la atención y el servicio al ciudadano, facilitando información de trámites y servicios, con la finalidad de que exista participación de la sociedad para construir todos un Municipio con mejores servicios y más calidad.	Atender las necesidades de la ciudadanía por medio de estudios socioeconómicos reales.	Disminuir el porcentaje de población en pobreza. Disminuir el porcentaje de población que habita en polígonos de pobreza. Disminuir localidades rurales en rezago social.	Proyectos de mejoramiento en la calidad de vida de las personas en pobreza.	34.60	100	50.00

  
LIC. MARLEN YAMILETH CARRILLO DOMÍNGUEZ  
DIRECTORA DE REGISTRO CIVIL


 LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
 CONTRALOR MUNICIPAL  
 2021  
 NAYARIT  
 ATLAN DE CAÑAS  
 2024  
 CONTRALORÍA  
 MUNICIPAL



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U05. TESORERÍA MUNICIPAL.

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMD	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVAN DEL TRIMESTRE
1.1	Gobierno Abierto.	1. Gobernabilidad.	Consolidar un gobierno abierto, respetuoso y garante de los Derechos Humanos que impulse la gobernabilidad municipal.	Gobierno municipal eficaz, honesto, transparente y garante de los Derechos Humanos.	Aumentar el porcentaje de habitantes de + 18 que perciben un municipio seguro.	Programa de transparencia	4.55	100
1.4	Gestión con resultados	1. Gobernabilidad.	Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en el logro de los objetivos de la Administración.	Contribuir en la administración de los recursos humanos, materiales, contratación de servicios y obra pública, con la mayor transparencia, eficiencia y eficacia para el mejor funcionamiento del Ayuntamiento	Alcanzar y mantener la puntuación porcentual en el barómetro de información presupuestal municipal.	Gestiones para el mejoramiento de la administración pública municipal.	10	105.56
2.3.	Justicia Pronta.	2. Seguridad.	Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno, con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.	Promover un municipio más cercano a sus habitantes por medio de la transformación en temas de comunicación con la sociedad.	Crear un programa para mejorar la solución de conflictos internos y de atención al público en general.	Programas de mecanismos de soluciones a conflictos	2.77	100



*Leonardo Guzmán*  
L. A. E. LEONARDO GARCIA GOMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

*Acosta*  
LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
NAYARIT 2024  
MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS

ICE %
ANUAL
51.43
53.19
50.00



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACION DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

ÁREA: U15. INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES.							AVANCE %	
NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMID	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	DEL TRIMESTRE ANUAL
2.2.	Cultura de los derechos humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención al ciudadano.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	49.99	96
2.3.	Justicia Pronta.	2. Seguridad.	Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno, con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.	Promover un municipio más cercano a sus habitantes por medio de la transformación en temas de comunicación con la sociedad.	Crear un programa para mejorar la solución de conflictos internos y de atención al público en general	Programas de mecanismos de soluciones a conflictos	8.33	100
2.4.	No discriminación.	2. Seguridad.	Promover la igualdad de género, la inclusión y la no discriminación respetando siempre a las personas.	Promover la cultura de la denuncia por cualquier tipo de violencia en contra de las personas vulnerables.	Aumentar a 8.5 el promedio de calificación es otorgadas por los informantes a los servicios públicos básicos ofertados.	Programa para el mejoramiento de los derechos de las personas.	55	90
4.4.	Producción competitiva.	4. Bienestar y Desarrollo Económico.	Fortalecer un sistema socioeconómico en base en la cooperación solidaridad, autogestión y autonomía de los entes de la economía social, a través de nuevos emprendimientos sociales. Asimismo, articular a estos actores en las redes locales de producción circulación y consumo de bienes y servicios.	Incrementar la competitividad de los productores agrícolas de la entidad por medio de mejoras en su productividad y calidad.	Aumentar el porcentaje de unidades económicas instaladas en el municipio.	Programas agrícolas y de mejoras e el sector agropecuario	6.9	100
5.3	Educación para todos.	5. Municipio Solidario.	Eliminar la exclusión social que se deriva de actitudes y respuestas a la diversidad en clase social, etnia, cultura, religión, orientación sexual, lengua materna, género y capacidad en el sector educativo.	Gestionar el mejoramiento de la infraestructura educativa.	Disminuir el porcentaje de niños y jóvenes que no asisten a la escuela, disminuir 1% la tasa de abandono escolar de niños y adolescentes. Disminuir al 8% tasa de abandono escolar en el nivel medio superior. Disminuir a 14 años de escolaridad promedio.	Proyectos de mejora educativa	5	75.00



*OLIVIA ORTEGA R.*  
C. OLIVIA ORTEGA RAMOS  
COORDINADORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES  
AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT 2024  
COORDINACIÓN DE INMUNAY

*Acosta.*



LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT 2024

MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
INDICADORES DE DESEMPEÑO 2024

AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE

SEMAFORIZACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Rojo - Mínimo	Amarillo - Aceptable	Verde - Satisfactorio
0 - 50 %	51 - 80 %	81 - 100 %

NO PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	EJE-PMD	OBJETIVO DEL PROGRAMA	ESTRATEGIA DEL PROGRAMA	META DEL PROGRAMA	INDICADOR	META % 2024	AVANCE %	
								DEL TRIMESTRE	ANUAL
2.1.	Seguridad ciudadana y paz sostenible..	2. Seguridad.	Fortalecer la cohesión social consolidando un modelo de seguridad cívica y ciudadana para la prevención, vigilancia y atención a factores de riesgos.	Desarrollo comunitario y entornos seguros.	Aumentar el 40% porcentaje de sitios seguros y 25% capacidades de los elementos policiales.	Mejoras en las capacidades de los elementos policiales.	0.87	75	16.67
2.2.	Cultura de los derechos humanos.	2. Seguridad.	Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.	Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.	Mejorar la calidad de la atención al ciudadano.	Programas para conocimiento de los derechos humanos en el sector gubernamental.	6.08	114.58	45.42
2.3.	Justicia Pronta.	2. Seguridad.	Fortalecer la confianza de los Amatlenses hacia el gobierno, con mejores condiciones de comunicación, transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información.	Promover un municipio más cercano a sus habitantes por medio de la transformación en temas de comunicación con la sociedad.	Crear un programa para mejorar la solución de conflictos internos y de atención al público en general.	Programas de mecanismos de soluciones a conflictos	12.5	150	100.00
3.1.	Accesibilidad para todas las personas.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Contar con una movilidad accesible e incluyente con esquemas de intermodalidad urbana, que favorezca al ordenamiento territorial	Asegurar el acceso de todas las personas a espacios públicos privados mediante la urbanización inclusiva y sostenible.	Aumentar al 80% el porcentaje de accesibilidad en el sistema vial y espacios públicos.	Proyectos de mejora a los servicios básicos y de vivienda municipal	57.16	81.94	25.96
3.2.	Energías limpias municipales.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Aprovechar de manera racional y sustentable los recursos naturales a favor de la mitigación y adaptación ante el cambio climático.	Promover el desarrollo de energías limpias en los hogares del municipio, impulsar el proyecto de Amatlán ecológico.	Incrementar la capacidad instalada en los sistemas de energías limpias en el municipio.	Proyectos para la implementación de energías limpias.	6.66	0	0.00
3.7.	Recuperación de cuencas hidrológicas.	3. Sustentabilidad y Planeación.	Evitar y reglamentar la protección de las cuencas hidrológicas del municipio ya que son amenazados por la deforestación, el aprovechamiento de madera incontrolado, los cambios en los sistemas agrícolas, el sobrepastoreo y la construcción de carreteras y caminos, la contaminación y la invasión de plantas introducidas.	Avanzar en la recuperación, conservación y gestión integral de las cuencas hidrológicas.	Aumentar número de hectáreas en las cuencas hidrológicas del municipio.	Mecanismos de control, monitoreo y vigilancia para la gestión integral de cuencas.	42.86	33.33	16.67
					Disminuir el porcentaje de niños y jóvenes que no asisten a la escuela.				

5.3.	Educación para todos.	5. Municipio Solidario.	Eliminar la exclusión social que se deriva de actitudes y respuestas a la diversidad en clase social, etnia, cultura, religión, orientación sexual, lengua materna, género y capacidad en el sector educativo.	Gestionar el mejoramiento de la infraestructura educativa.	disminuir 1% la tasa de abandono escolar de niños y adolescentes, Disminuir al 8% tasa de abandono escolar en el nivel medio superior, Disminuir a 14 años de escolaridad promedio.	Proyectos de mejora educativa.	12.5	AVANCE %	
								100.00	16.66667

*Firma subdirector en  
ausencia.*

*[Firma]*

C. URSUS SAUL MAGALLANES TIZNADO  
DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

*[Firma]*

LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ.  
CONTRALOR MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. XLII AYUNTAMIENTO



## **H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

- III. TRATÁNDOSE DE LOS BALANCES PRESUPUESTARIOS DE RECURSOS DISPONIBLES NEGATIVOS, A QUE HACE REFERENCIA LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, CONTENDRÁ EL AVANCE DE LAS ACCIONES TENDIENTES A RECUPERAR EL PRESUPUESTO SOSTENIBLE DE RECURSOS DISPONIBLES.**



Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)</b>	<b>98,091,664</b>	<b>52,298,456</b>	<b>52,298,456</b>
A1. Ingresos de Libre Disposición	75,431,330	41,887,918	41,887,918
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	20,524,334	12,410,538	12,410,538
A3. Financiamiento Neto	2,136,000	-2,000,000	-2,000,000
<b>B. Egresos Presupuestarios<sup>1</sup> (B = B1+B2)</b>	<b>98,091,664</b>	<b>44,381,359</b>	<b>44,381,359</b>
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	79,567,328	37,226,601	37,226,601
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	18,524,336	7,154,759	7,154,759
<b>C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
<b>I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)</b>	<b>0</b>	<b>7,917,097</b>	<b>7,917,097</b>
<b>II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)</b>	<b>-2,136,000</b>	<b>9,917,097</b>	<b>9,917,097</b>
<b>III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)</b>	<b>-2,136,000</b>	<b>9,917,097</b>	<b>9,917,097</b>

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
<b>E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)</b>	<b>150,000</b>	<b>75,642</b>	<b>75,642</b>
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	150,000	75,642	75,642
<b>IV. Balance Primario (IV = III + E)</b>	<b>-1,986,000</b>	<b>9,992,739</b>	<b>9,992,739</b>

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>F. Financiamiento (F = F1 + F2)</b>	<b>4,136,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	4,136,000	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
<b>G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	2,000,000	2,000,000	2,000,000
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
<b>A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)</b>	<b>2,136,000</b>	<b>-2,000,000</b>	<b>-2,000,000</b>

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	75,431,330	41,887,918	41,887,918
<b>A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)</b>	<b>4,136,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	4,136,000	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	79,567,328	37,226,601	37,226,601
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
<b>V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)</b>	<b>2</b>	<b>4,661,317</b>	<b>4,661,317</b>
<b>VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)</b>	<b>-4,135,998</b>	<b>4,661,317</b>	<b>4,661,317</b>

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	20,524,334	12,410,538	12,410,538
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	-2,000,000	-2,000,000	-2,000,000
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	2,000,000	2,000,000	2,000,000
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	18,524,336	7,154,759	7,154,759
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
<b>VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)</b>	<b>-2</b>	<b>3,255,779</b>	<b>3,255,779</b>
<b>VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)</b>	<b>1,999,998</b>	<b>5,255,779</b>	<b>5,255,779</b>





LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

L.A. LEONARDO GARCIA GOMEZ  
 TESORERO MUNICIPAL

C. MIRIAN AURORA YAZOQUEZ GARCIA  
 SINDICO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
 NAYARIT  
 2024


  
 AMATLÁN DE CAÑAS  
 NAYARIT  
 2021  
 TESORERÍA  
 MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

**IV. EL NÚMERO, NOMBRE Y UBICACIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES REALIZADAS, INDICANDO LA INVERSIÓN APROBADA, LOS RECURSOS EJERCIDOS, Y LOS SALDOS GENERADOS; ASÍ COMO EL AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE CADA UNA DE ELLAS.**



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT  
AVANCE DE OBRA PÚBLICA AL 30 DE JUNIO DE 2024

No. CONTRATO	NOMBRE DE LA OBRA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	UBICACIÓN	MONTO VIGENTE	MONTO ORIGINAL	MONTO MODIFICADO	IMPORTE AVANCE	% AVANCE FINANCIERO	% AVANCE FÍSICO
MACN-FII-001/2024	CONSTRUCCION DE PAVIMENTACION CON EMPEDRAO AHOGADO EN CALLE CONSTITUCION DE LA LOCALIDAD TEPUZHUACAN ASENTAMIENTO TEPUZHUACAN	RAMO 33 FONDO III	TEPUZHUACAN	1,425,125.43	1,425,125.43	1,425,125.43	929,972.98	65.26%	100.00%
MACN-FII-002/2024	A) CONSTRUCCION DE PAVIMENTACION CON EMPEDRAO AHOGADO EN AMATLAN DE CAÑAS B) MANTENIMIENTO DE CAMINO EN AMATLÁN DE CAÑAS, TRAMO EL COPALILLO SAN	RAMO 33 FONDO III	AMATLÁN DE CAÑAS	5,704,427.77	5,704,427.77	5,704,427.77	3,612,839.67	63.33%	100.00%
TOTAL				7,129,553.20	7,129,553.20	7,129,553.20	4,542,812.65	63.72%	



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT 2024

L.A. LEONARDO GARCHA GÓÑEZ  
TESORERO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT 2024

C. MIRIAM ANZURES VÁZQUEZ GARCÍA  
SÍNDICO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT 2024

L.A. LEONARDO GARCHA GÓÑEZ  
TESORERO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT 2024

C. MIRIAM ANZURES VÁZQUEZ GARCÍA  
SÍNDICO MUNICIPAL



## **H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

**V. EN CASO DE AUMENTO O CREACIÓN DE GASTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS, REVELARÁ LA FUENTE DE INGRESOS CON LA QUE SE HAYA PAGADO EL NUEVO GASTO, DISTINGUIENDO EL GASTO ETIQUETADO Y NO ETIQUETADO.**

**NO APLICA, EN EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA NO SE CONTÓ CON AUMENTO DE GASTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS**





## H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

**VI. LA INFORMACIÓN DETALLADA DE CADA FINANCIAMIENTO U OBLIGACIÓN CONTRAÍDA POR LOS ENTES PÚBLICOS, INCLUYENDO COMO MÍNIMO, EL IMPORTE, TASA, PLAZO, COMISIONES Y DEMÁS ACCESORIOS PACTADOS.**

**NO APLICA, NO SE CUENTA CON FINANCIAMIENTO U OBLIGACIÓN CONTRAÍDA A LARGO PLAZO**



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

**VII. LA INFORMACIÓN DETALLADA DE LAS OBLIGACIONES A CORTO PLAZO CONTRAÍDAS EN LOS TÉRMINOS DEL CAPÍTULO II, TÍTULO TERCERO, DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, INCLUYENDO POR LO MENOS IMPORTE, TASAS, PLAZO, COMISIONES Y CUALQUIER COSTO RELACIONADO. ADICIONALMENTE, DEBERÁ INCLUIR LA TASA EFECTIVA DE LAS OBLIGACIONES A CORTO PLAZO A QUE HACE REFERENCIA EL ARTÍCULO 26, FRACCIÓN IV DE LA LEY EN CITA, CALCULADA CONFORME A LA METODOLOGÍA QUE PARA TAL EFECTO EMITA LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.**

**NO APLICA, EN EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA NO SE CONTRATARON OBLIGACIONES A CORTO PLAZO**



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. XLII AYUNTAMIENTO



## **H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

**VIII. INCLUIR LA INFORMACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS EN MATERIA DE DEUDA ESTATAL GARANTIZADA.**

**NO APLICA, NO SE CUENTA CON DEUDA ESTATAL GARANTIZADA**



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. XLII AYUNTAMIENTO



## H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

### ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS AYUNTAMIENTO



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS  
Estado de Situación Financiera  
Al 30 Junio 2024  
(Cifras en Pesos)



Concepto		2024	2023	Concepto	2024	2023
<b>ACTIVO</b>				<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>				<b>Activo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes		9,087,859.64	5,038,782.04	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	3,391,897.73	5,545,358.61
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		918,870.36	502,935.02	Documentos por Pagar a Corto Plazo	58,508.46	58,508.46
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		1,294,658.48	1,288.21	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios		0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	2,000,000.00
Amonías		0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	27,454.74	27,454.74
Otros Activos Circulantes		0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	71,859.83	47,475.65
<b>Total de Activos Circulantes</b>		<b>11,301,397.48</b>	<b>5,542,995.87</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>				<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>3,549,850.76</b>	<b>7,878,797.48</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo		0.00	0.00			
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		0.00	0.00	<b>Pasivo No Circulante</b>		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		164,270,938.58	159,728,125.93	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles		19,083,361.52	18,992,882.91	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles		0.00	0.00	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		-3,824,846.96	-1,973,142.36	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos		0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		0.00	0.00	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes		0.00	0.00	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>		<b>179,529,451.14</b>	<b>176,747,866.48</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>3,549,850.76</b>	<b>7,878,797.48</b>
<b>Total del Activo</b>		<b>190,830,848.62</b>	<b>182,290,862.35</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
				Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	0.00
				Aportaciones	0.00	0.00
				Donaciones de Capital	0.00	0.00
				Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
				<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>187,281,327.86</b>	<b>174,611,854.89</b>
				Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	14,550,589.57	18,989,602.07
				Resultados de Ejercicios Anteriores	175,905,100.52	156,948,908.45
				Revalúos	0.00	0.00
				Reservas	0.00	0.00
				Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-3,178,362.23	-1,328,655.63
				<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
				Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
				Resultado por Tenencia de Activos de Montaña	0.00	0.00
				<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>187,281,327.86</b>	<b>174,611,854.89</b>
				<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>187,281,327.86</b>	<b>182,290,862.35</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

*Leonardo Guzmán*  
L.A. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

*Lic. Jesús Rafael Sandoval*  
PRESIDENTE MUNICIPAL



<div>  <div>           AMATLÁN DE CAÑAS            GOBIERNO MUNICIPAL            NAYARIT         </div> </div> <div>           MUNICIPIO DE AMATLAN DE CANAS            Estado de Actividades            Del 1 de enero al 30 junio /2024            (Cifras en Pesos)         </div> <div>  </div>		
Concepto	2024	2023
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>	<b>2,541,166.82</b>	<b>3,634,191.35</b>
Impuestos	1,908,272.00	2,470,240.06
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	626,135.26	1,083,063.62
Productos	6,759.56	76,864.03
Aprovechamientos	0.00	4,023.64
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	<b>51,157,289.19</b>	<b>97,306,938.67</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	51,157,289.19	96,738,739.79
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	568,198.88
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>600,001.66</b>	<b>210.35</b>
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	600,001.66	210.35
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>54,298,457.67</b>	<b>100,941,340.37</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>29,662,106.56</b>	<b>65,179,852.88</b>
Servicios Personales	18,137,866.58	39,545,564.44
Materiales y Suministros	3,494,379.55	9,023,000.14
Servicios Generales	8,029,860.43	16,611,288.30
<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>10,010,119.09</b>	<b>16,228,883.85</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	2,808,190.64	5,684,135.71
Ayudas Sociales	4,872,221.75	5,078,070.66
Pensiones y Jubilaciones	2,329,706.70	5,466,677.48
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>75,642.45</b>	<b>326,226.46</b>
Intereses de la Deuda Pública	75,642.45	326,226.46
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>0.00</b>	<b>216,775.11</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	216,775.11
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>39,747,868.10</b>	<b>81,951,738.30</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>14,550,589.57</b>	<b>18,989,602.07</b>

Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

  
 AMATLÁN DE CAÑAS  
 NAYARIT  
 2024  
 TESORERÍA  
 MUNICIPAL  
 LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
 TESORERO MUNICIPAL

  
 AMATLÁN DE CAÑAS  
 NAYARIT  
 2024  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ

  
 AMATLÁN DE CAÑAS  
 NAYARIT  
 2024  
 SINDICO MUNICIPAL  
 C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA



MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS  
Estado de Variación en la Hacienda Pública  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)



Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2023</b>					
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2023</b>					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		155,622,252.82	18,989,602.07		174,611,854.89
Resultados de Ejercicios Anteriores		156,948,908.45	18,989,602.07		18,989,602.07
Revalúos		0.00			156,948,908.45
Reservas		0.00			0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-1,326,655.63			-1,326,655.63
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2023</b>					
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2023</b>	0.00	155,622,252.82	18,989,602.07	0.00	174,611,854.89
<b>Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2024</b>					
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00
<b>Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2024</b>					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		18,960,192.07	-6,290,719.10		12,669,472.97
Resultados de Ejercicios Anteriores		18,960,192.07	14,550,589.57		14,550,589.57
Revalúos			-18,989,602.07		-29,410.00
Reservas			0.00		0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			-1,851,706.60		-1,851,706.60
<b>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2024</b>					
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2024</b>	0.00	174,582,444.89	12,698,882.97	0.00	187,281,327.86

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Glosas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
TESORERÍA  
MUNICIPAL

L.A. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
SINDICO MUNICIPAL

C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GONZALEZ  
SINDICO MUNICIPAL



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
NAYARIT

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
Estado de Cambios en la Situación Financiera  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)



Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>1,851,706.60</b>	<b>10,391,902.87</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>5,758,411.61</b>
Efectivo y Equivalentes	0.00	4,049,097.60
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	415,943.74
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	1,293,370.27
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>1,851,706.60</b>	<b>4,633,491.26</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	4,542,812.65
Bienes Muebles	0.00	90,678.61
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	1,851,706.60	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
<b>PASIVO</b>	<b>24,184.18</b>	<b>4,153,460.88</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>24,184.18</b>	<b>4,153,460.88</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	2,153,460.88
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	2,000,000.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	24,184.18	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	<b>18,960,192.07</b>	<b>6,290,719.10</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>18,960,192.07</b>	<b>6,290,719.10</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	4,439,012.50
Resultados de Ejercicios Anteriores	18,960,192.07	0.00
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	1,851,706.60
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

Por lo tanto, el Estado de Cambios en la Situación Financiera y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2021  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
LEONARDO GARCÍA GONZÁLEZ  
TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA  
SINDICO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2021  
SINDICO  
MUNICIPAL



Concepto	2024	2023
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>	<b>54,298,456.01</b>	<b>100,941,130.02</b>
Impuestos	1,908,272.00	2,470,240.06
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	626,135.26	1,083,063.62
Productos	6,759.56	76,864.03
Aprovechamientos	0.00	4,023.64
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	600,000.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	51,157,289.19	96,738,739.79
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	568,198.88
Otros Orígenes de Operación	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>43,540,224.70</b>	<b>81,490,010.33</b>
Servicios Personales	18,137,866.58	39,545,564.44
Materiales y Suministros	3,494,379.55	8,638,002.90
Servicios Generales	8,029,860.43	14,881,975.57
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	2,808,190.64	5,684,135.71
Ayudas Sociales	4,872,221.75	5,078,070.66
Pensiones y Jubilaciones	2,329,706.70	5,466,677.48
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	3,867,999.05	2,195,583.57
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>10,758,231.31</b>	<b>19,451,119.69</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>4,633,491.26</b>	<b>16,922,551.78</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	4,542,812.65	16,805,549.57
Bienes Muebles	90,678.61	117,002.21
Otras Aplicaciones de Inversión	0.00	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-4,633,491.26</b>	<b>-16,922,551.78</b>
<b>Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000,000.00</b>
Endeudamiento Neto	0.00	2,000,000.00
Interno	0.00	2,000,000.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>2,075,642.45</b>	<b>4,326,226.46</b>
Servicios de la Deuda	2,075,642.45	4,326,226.46
Interno	2,075,642.45	4,326,226.46
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>-2,075,642.45</b>	<b>-2,326,226.46</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>4,049,097.60</b>	<b>202,341.45</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>5,038,762.04</b>	<b>4,836,420.59</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>9,087,859.64</b>	<b>5,038,762.04</b>

Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2024  
TESORERÍA  
MUNICIPAL

LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESÚS RAFAEL SANDOVAL DÍAZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. MIRIAM AURORA VÁZQUEZ GARCÍA  
SÍNDICO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2024  
SÍNDICO  
MUNICIPAL

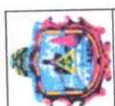


AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO



## MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT

## ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS SECTOR PARAMUNICIPAL



Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS  
Estado de Situación Financiera Consolidado  
Al 30 Junio 2024  
(Cifras en Pesos)

Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto		2024	2023	Concepto	2024	2023
<b>ACTIVO</b>				<b>PASIVO</b>		
Activo Circulante				Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes		281,335.35	209,133.04	Cuentas por Pagar a Corto Plazo		119,210.70
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		1,569,303.24	1,337,539.47	Documentos por Pagar a Corto Plazo		0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		0.00
Inventarios		0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo		0.00
Almacenes		0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo		0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		0.00
Otros Activos Circulantes		0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo		0.00
<b>Total de Activos Circulantes</b>		<b>1,839,638.59</b>	<b>1,546,671.51</b>	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>		<b>119,210.70</b>
<b>Activo No Circulante</b>				<b>Pasivo No Circulante</b>		
Inversiones Financieras a Largo Plazo		0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo		0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		0.00	0.00	Documentos por Pagar a Largo Plazo		0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		807,786.66	807,786.66	Deuda Pública a Largo Plazo		0.00
Bienes Muebles		1,569,354.53	1,541,498.20	Pasivos Diferidos a Largo Plazo		0.00
Activos Intangibles		107,801.44	100,041.04	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		-244,438.69	-244,436.59	Provisiones a Largo Plazo		0.00
Activos Diferidos		0.00	0.00	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>		<b>0.00</b>
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		0.00	0.00	<b>Total del Pasivo</b>		<b>119,210.70</b>
Otros Activos no Circulantes		0.00	0.00			<b>152,517.45</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>		<b>2,140,505.74</b>	<b>2,204,889.01</b>			
<b>Total del Activo</b>		<b>4,080,144.33</b>	<b>3,751,560.52</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
				Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		0.00
				Aportaciones		0.00
				Donaciones de Capital		0.00
				Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio		0.00
				Hacienda Pública/Patrimonio Generado		3,990,043.97
				Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		361,888.56
				Resultados de Ejercicios Anteriores		3,580,804.27
				Revaluos		0.00
				Reservas		0.00
				Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-81,761.20
				Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		0.00
				Resultado por Posición Monetaria		0.00
				Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		0.00
				<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>		<b>3,960,931.63</b>
				<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>		<b>4,080,142.33</b>
						<b>3,751,560.52</b>

Bajo protesta de decir verdad certificamos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

RAFAEL SANTORAL DÍAZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA  
SINDICO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
SINDICO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
SINDICO MUNICIPAL



Concepto	2024	2023
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>	<b>1,390,522.53</b>	<b>2,182,178.34</b>
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	61,725.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	1,390,401.84	1,680,336.55
Productos	120.69	754.75
Aprovechamientos	0.00	439,362.04
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	<b>2,808,190.64</b>	<b>5,655,124.81</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	2,808,190.64	5,655,124.81
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>4,198,713.17</b>	<b>7,837,303.15</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>3,297,693.82</b>	<b>6,946,347.15</b>
Servicios Personales	1,560,219.78	3,499,939.78
Materiales y Suministros	720,033.66	1,396,456.72
Servicios Generales	1,017,440.38	2,049,950.65
<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>539,130.79</b>	<b>311,740.38</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	539,130.79	311,740.38
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>3,836,824.61</b>	<b>7,258,087.53</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>361,888.56</b>	<b>579,215.62</b>

Yo, el suscrito, declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2021  
TESORERÍA MUNICIPAL  
LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2021  
PRESIDENCIA  
LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
2024  
SINDICATO MUNICIPAL  
C. MIRIAM AURORA VÁZQUEZ GARCÍA  
SINDICO MUNICIPAL



Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS  
Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)

Consolidado del Sector Paramunicipal



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2023</b>					
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00				0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2023</b>					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		3,019,827.45	579,215.62		3,599,043.07
Resultados de Ejercicios Anteriores		3,101,588.65	579,215.62		3,101,588.65
Revaluos		0.00			0.00
Reservas		0.00			0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-81,761.20			-81,761.20
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2023</b>					
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2023</b>	0.00	3,019,827.45	579,215.62	0.00	3,599,043.07
<b>Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2024</b>					
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00				0.00
<b>Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2024</b>					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		579,215.62	-217,327.06		361,888.56
Resultados de Ejercicios Anteriores		579,215.62	-579,215.62		361,888.56
Revaluos			0.00		0.00
Reservas			0.00		0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			0.00		0.00
<b>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2024</b>					
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2024</b>	0.00	3,599,043.07	361,888.56	0.00	3,960,931.63

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



*Leonardo García*  
L. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

*[Signature]*  
C. MIRIAM AURORA VAZQUEZ GARCIA  
SINDICO MUNICIPAL





AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS  
Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)  
Consolidado del Sector Paramunicipal



Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>0.00</b>	<b>328,581.81</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>292,965.08</b>
Efectivo y Equivalentes	0.00	72,200.31
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	220,764.77
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>35,616.73</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	27,856.33
Activos Intangibles	0.00	7,760.40
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
<b>PASIVO</b>	<b>0.00</b>	<b>33,306.75</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>33,306.75</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	33,306.75
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	<b>579,215.62</b>	<b>217,327.06</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>579,215.62</b>	<b>217,327.06</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	217,327.06
Resultados de Ejercicios Anteriores	579,215.62	0.00
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

AMATLÁN DE CAÑAS  
2021 NAYARIT 2024  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESUS RAFAEL SANDOVAL DIAZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

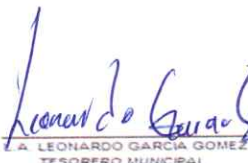
C. MIRIAM AURORA VÁZQUEZ GARCÍA  
SÍNDICO MUNICIPAL

AMATLÁN DE CAÑAS  
2021 NAYARIT 2024  
SÍNDICO  
MUNICIPAL

<div>  <div> <b>AMATLÁN DE CAÑAS</b>  <small>GOBIERNO MUNICIPAL</small>  <small>DE NAYARIT</small> </div> </div> <div> <b>Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS</b>  <b>Estado de Flujos de Efectivo Consolidado</b>  <b>Del 1 de enero al 30 junio 2024</b>  <b>(Cifras en Pesos)</b>  <b>Consolidado del Sector Paramunicipal</b> </div> <div>  </div>		
Concepto	2024	2023
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>	<b>4,198,713.17</b>	<b>7,846,895.00</b>
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	61,725.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	1,390,401.84	1,680,336.55
Productos	120.69	754.75
Aprovechamientos	0.00	439,362.04
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	2,808,190.64	5,655,124.81
Otros Orígenes de Operación	0.00	9,591.85
<b>Aplicación</b>	<b>4,090,896.13</b>	<b>7,643,842.82</b>
Servicios Personales	1,560,219.78	3,499,939.78
Materiales y Suministros	720,033.66	1,396,456.72
Servicios Generales	1,017,440.38	2,049,950.65
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	539,130.79	311,740.38
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	254,071.52	385,755.29
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>107,817.04</b>	<b>203,052.18</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>35,616.73</b>	<b>211,316.00</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	27,856.33	202,859.60
Otras Aplicaciones de Inversión	7,760.40	8,456.40
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-35,616.73</b>	<b>-211,316.00</b>
<b>Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>72,200.31</b>	<b>-8,263.82</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>209,133.04</b>	<b>217,396.86</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>281,333.35</b>	<b>209,133.04</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



  
 LIC. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 LIC. JESÚS RAFAEL SANDOVAL DÍAZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 C. MIRIAM AURORA VÁZQUEZ GARCÍA  
 SINDICO MUNICIPAL





AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. XLII AYUNTAMIENTO



**H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

**INFORMES PATRONATO UAN**

*[Handwritten signature]*



# AMATLÁN DE CAÑAS

GOBIERNO MUNICIPAL

H. XLII AYUNTAMIENTO

**OFICIO:** teso/029/2024

**ASUNTO:** Entero de retenciones UAN

Amatlan de Cañas a 18 de Julio de 2024

**ARQ. CARLOS FRANCISCO GARCIA JIMENEZ**

**Presidente del Patronato de la UAN**

**PRESENTE:**

El que suscribe L.A.E Leonardo García Gómez, en calidad de tesorero municipal del H. ayuntamiento de Amatlan de Cañas Nayarit.

Con base en el artículo 5 fracción III de la ley de patronato para administrar el impuesto especial destinado a la universidad autónoma de Nayarit, me permito informar sobre las retenciones del impuesto especial durante el mes de Abril de 2024

Por lo cual le adjunto copia de la transferencia bancaria (SPEI) realizada. El cual se tiene registrado la retención del 15% UAN por \$ 25,610.63 ( veinticinco mil, seiscientos diez pesos 63/100 M.N.)

Le solicito remitir las facturas correspondientes al correo electrónico contatesoreria21-24@hotmail.com donde incluyan el método de pago 03 correspondiente: transferencia

Sin otro asunto en particular agradezco su atención a la presente.

**ATENTAMENTE**

**L.A.E LEONARDO GARCIA GOMEZ**

**TESORERO MUNICIPAL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS**



Emilio Carranza s/n esquina con Abasolo Col. Centro, C.P. 63960.

324 247 0141

gobiernomunicipal21-24@amatlan.gob.mx

**Comprobante de transferencia SPEI**

Descripción: RETENCIONES UAN

Fecha y hora de consulta: 18 de julio de 2024, 10:18:27 h

Nombre: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

Contrato: 00850896

**Datos de origen**

Titular:

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

Cuenta:

•1812

**Datos de destino**

Titular:

PATRONATO UAN

Cuenta:

•7388

Nombre del banco:

BANORTE

**Datos de la operación**

Importe:

25,610.63 MXN

Concepto:

RETENCION ABRIL

Referencia numérica:

1807248

Fecha y hora de creación:

18 de julio de 2024, 10:16:52 h

**Datos de confirmación**

Fecha y hora:

18 de julio de 2024, 10:17:13 h

Folio único:

04D7535CE8CF4900A6FAB6FA8F128FFA

Clave de rastreo:

002601002407180000900080

El estado de la operación se podrá verificar en [banxico.org.mx/cep/](https://banxico.org.mx/cep/)  
El enlace se activará a más tardar dentro de los 5 minutos siguientes a la aceptación de la operación.

BBVA México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA México

<https://www.bbvanetcash.mx>



Utr: IVAN  
Rep: pAuxiliarCuentas

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
NAYARIT  
Auxiliares de Cuentas del 01/abr./2024 al 30/abr./2024  
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)  
Cuentas de Registro

Fecha y 18/jul./2024  
hora de Impresión 09:06 a. m.

Cuenta				Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		Saldo
Poliza	Fecha	Nombre de la Cuenta	No. Factura	Cheque / Folio	Concepto	Cargos	Abonos
2117-62							
		MPUESTO UAN 2024					
100165	01/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/04/2024)				\$308,241.30	\$25,610.63
100165	01/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/04/2024)				\$0.00	\$182.50
100165	01/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 01/04/2024)				\$0.00	\$324.98
100166	02/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/04/2024)				\$0.00	\$1,044.36
100166	02/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/04/2024)				\$0.00	\$74.03
100166	02/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/04/2024)				\$0.00	\$1,473.64
100166	02/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 02/04/2024)				\$0.00	\$27.97
100167	03/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/04/2024)				\$0.00	\$18.25
100167	03/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/04/2024)				\$0.00	\$133.94
100167	03/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/04/2024)				\$0.00	\$163.23
100168	08/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/04/2024)				\$0.00	\$1,105.32
100168	08/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/04/2024)				\$0.00	\$225.63
100169	09/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/04/2024)				\$0.00	\$402.12
100169	09/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/04/2024)				\$0.00	\$187.81
100169	09/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/04/2024)				\$0.00	\$97.88
100169	09/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/04/2024)				\$0.00	\$75.65
100170	10/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/04/2024)				\$0.00	\$1,619.60
100170	10/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/04/2024)				\$0.00	\$13.98
100170	10/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/04/2024)				\$0.00	\$2,729.62
100170	10/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/04/2024)				\$0.00	\$290.99
100171	11/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/04/2024)				\$0.00	\$125.84
100171	11/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/04/2024)				\$0.00	\$864.63
100171	11/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/04/2024)				\$0.00	\$69.91
100171	11/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/04/2024)				\$0.00	\$49.49
100172	12/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/04/2024)				\$0.00	\$213.86
100172	12/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/04/2024)				\$0.00	\$944.52
100172	12/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/04/2024)				\$0.00	\$213.27
100173	15/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/04/2024)				\$0.00	\$13.98
100173	15/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/04/2024)				\$0.00	\$499.83
100173	15/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/04/2024)				\$0.00	\$309.97
100174	16/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/04/2024)				\$0.00	\$13.98
100174	16/04/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/04/2024)				\$0.00	\$261.84



Ustr: IVAN  
Rep: pAuxiliarCuentas

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
NAYARIT  
Auxiliares de Cuentas del 01/abr./2024 al 30/abr./2024  
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)  
Cuentas de Registro

Fecha y hora de Impresión  
18/jul./2024  
09:06 a. m.

Cuenta		Nombre de la Cuenta		Saldo Inicial		Movimientos del Periodo		Saldo	
Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio	Concepto	Cargos	Abonos		
100174	16/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/04/2024)	\$0.00	\$27.97	\$322,041.89	
100174	16/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/04/2024)	\$0.00	\$1,510.76	\$323,552.65	
E00793	17/04/2024	PATRONATO UAN			PAGO DE RETENCION UAN CORRESPONDIENTE A MARZO 2024 (PAGO DE RI	\$43,923.91	\$0.00	\$279,628.74	
E00794	17/04/2024	PATRONATO UAN			SPEIT36EF PAGO DE RETENCION UAN CORRESPONDIENTE A FEBRERO 2024 (PAGO DE	\$98,485.41	\$0.00	\$181,143.33	
E00795	17/04/2024	PATRONATO UAN			SPEICAT7B PAGO DE RETENCION UAN CORRESPONDIENTE A ENERO 2024 (PAGO DE RE	\$-65,831.93	\$0.00	\$15,311.35	
100175	17/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/04/2024)	\$0.00	\$390.85	\$15,702.20	
100175	17/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/04/2024)	\$0.00	\$416.22	\$16,118.42	
100175	17/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/04/2024)	\$0.00	\$561.87	\$16,680.29	
100176	18/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/04/2024)	\$0.00	\$202.96	\$16,883.25	
100176	18/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/04/2024)	\$0.00	\$1,402.20	\$18,285.45	
100177	19/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/04/2024)	\$0.00	\$551.18	\$18,836.63	
100177	19/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/04/2024)	\$0.00	\$182.50	\$19,019.13	
100177	19/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/04/2024)	\$0.00	\$192.95	\$19,212.08	
100178	22/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/04/2024)	\$0.00	\$255.36	\$19,467.44	
100178	22/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/04/2024)	\$0.00	\$63.90	\$19,531.34	
100178	22/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/04/2024)	\$0.00	\$36.50	\$19,567.84	
100178	22/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/04/2024)	\$0.00	\$402.12	\$19,969.96	
100179	23/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/04/2024)	\$0.00	\$235.93	\$20,225.89	
100179	23/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/04/2024)	\$0.00	\$65.20	\$20,291.09	
100179	23/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/04/2024)	\$0.00	\$333.22	\$20,624.31	
100180	24/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/04/2024)	\$0.00	\$488.57	\$21,112.88	
100180	24/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/04/2024)	\$0.00	\$105.24	\$21,218.12	
100180	24/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/04/2024)	\$0.00	\$54.75	\$21,272.87	
100181	25/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/04/2024)	\$0.00	\$542.39	\$21,815.26	
100181	25/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/04/2024)	\$0.00	\$289.06	\$22,104.32	
100181	25/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/04/2024)	\$0.00	\$528.52	\$22,632.84	
100181	25/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/04/2024)	\$0.00	\$82.57	\$22,715.41	
100182	26/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/04/2024)	\$0.00	\$74.37	\$22,789.78	
100182	26/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/04/2024)	\$0.00	\$1,039.74	\$23,829.52	
100183	29/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/04/2024)	\$0.00	\$18.25	\$23,847.77	
100183	29/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/04/2024)	\$0.00	\$471.02	\$24,318.79	
100183	29/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/04/2024)	\$0.00	\$227.24	\$24,546.03	
100183	29/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/04/2024)	\$0.00	\$13.98	\$24,560.01	
100184	30/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/04/2024)	\$0.00	\$211.05	\$24,771.06	



Usr: IVAN  
Rep: rptAuxiliarCuentas

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/abr./2024 al 30/abr./2024  
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)

Cuentas de Registro

Fecha y hora de Impresión  
18/jul/2024  
09:06 a. m.

Cuenta		Nombre de la Cuenta		Cheque / Folio	Concepto	Saldo Inicial		Movimientos del Periodo		Saldos	
Poliza	Fecha	Beneficiario	Nº. Factura					Cargos	Abonos		
I00184	30/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/04/2024)			\$0.00	\$210.61	\$24,981.67	
I00184	30/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/04/2024)			\$0.00	\$586.28	\$25,567.95	
I00184	30/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/04/2024)			\$0.00	\$13.98	\$25,581.93	
I00184	30/04/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 30/04/2024)			\$0.00	\$28.70	\$25,610.63	
Total :						308,241.30	308,241.30	25,610.63		25,610.63	



**AMATLÁN DE CAÑAS**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. XLII AYUNTAMIENTO

**OFICIO:** teso/030/2024

**ASUNTO:** Entero de retenciones UAN

Amatlan de Cañas a 18 de Julio de 2024

**ARQ. CARLOS FRANCISCO GARCIA JIMENEZ**

**Presidente del Patronato de la UAN**

**PRESENTE:**

El que suscribe L.A.E Leonardo García Gómez, en calidad de tesorero municipal del H. ayuntamiento de Amatlan de Cañas Nayarit.

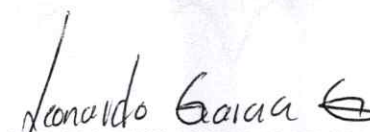
Con base en el artículo 5 fracción III de la ley de patronato para administrar el impuesto especial destinado a la universidad autónoma de Nayarit, me permito informar sobre las retenciones del impuesto especial durante el mes de Mayo de 2024

Por lo cual le adjunto copia de la transferencia bancaria (SPEI) realizada. El cual se tiene registrado la retención del 15% UAN por \$ 21,174.12 ( veintiún mil, ciento setenta y cuatro pesos 12/100 M.N.)

Le solicito remitir las facturas correspondientes al correo electrónico [contatesoreria21-24@hotmail.com](mailto:contatesoreria21-24@hotmail.com) donde incluyan el método de pago 03 correspondiente: transferencia

Sin otro asunto en particular agradezco su atención a la presente.

**ATENTAMENTE**

  
**L.A.E LEONARDO GARCIA GOMEZ**

  
**AMATLÁN DE CAÑAS**  
2021 NAYARIT 2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**

**TESORERO MUNICIPAL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS**

**Comprobante de transferencia SPEI**

Descripción: RETENCIONES UAN

Fecha y hora de consulta: 18 de julio de 2024, 10:18:27 h

Nombre: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

Contrato: 00850896

**Datos de origen**

Titular: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY  
Cuenta: •1812

**Datos de destino**

Titular: PATRONATO UAN  
Cuenta: •7388  
Nombre del banco: BANORTE

**Datos de la operación**

Importe: 21,174.12 MXN  
Concepto: RETENCION MAYO  
Referencia numérica: 1807248  
Fecha y hora de creación: 18 de julio de 2024, 10:16:52 h

**Datos de confirmación**

Fecha y hora: 18 de julio de 2024, 10:17:13 h  
Folio único: 1399942651694ED99E600EE0F1096819  
Clave de rastreo: 002601002407180000900081

El estado de la operación se podrá verificar en [banxico.org.mx/cep/](https://banxico.org.mx/cep/)  
El enlace se activará a más tardar dentro de los 5 minutos siguientes a la aceptación de la operación.

BBVA México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA México

<https://www.bbvanetcash.mx>



Ustr: IVAN  
Rep: rAuxiliarCuentas

**MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS**  
**NAYARIT**  
**Auxiliares de Cuentas del 01/may./2024 al 31/may./2024**  
**Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)**  
Cuentas de Registro

Fecha y  
18/jul./2024  
hora de Impresión  
09:06 a. m.

Cuenta				Nombre de la Cuenta		Saldo Inicial		Movimientos del Periodo		Saldos
Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio	Concepto	Cargos	Abonos			
2117-62										
IMPUESTO UAN 2024							\$25,610.63			
100228	02/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 02/05/2024)	\$0.00	\$21,174.12	\$46,784.75		
100228	02/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 02/05/2024)	\$0.00	\$175.59	\$25,786.22		
100229	03/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 03/05/2024)	\$0.00	\$797.95	\$26,584.17		
100229	03/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 03/05/2024)	\$0.00	\$182.50	\$26,766.67		
100229	03/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 03/05/2024)	\$0.00	\$127.90	\$26,894.57		
100229	03/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 03/05/2024)	\$0.00	\$13.98	\$26,908.55		
100231	06/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 06/05/2024)	\$0.00	\$1,083.16	\$27,991.71		
100231	06/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 06/05/2024)	\$0.00	\$281.71	\$28,273.42		
100231	06/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 06/05/2024)	\$0.00	\$18.25	\$28,291.67		
100231	06/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 06/05/2024)	\$0.00	\$13.98	\$28,305.65		
100232	07/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 07/05/2024)	\$0.00	\$732.85	\$29,038.50		
100232	07/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 07/05/2024)	\$0.00	\$464.20	\$29,502.70		
100233	08/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 07/05/2024)	\$0.00	\$758.71	\$30,261.41		
100233	08/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/05/2024)	\$0.00	\$50.48	\$30,311.89		
100233	08/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/05/2024)	\$0.00	\$206.69	\$30,518.58		
100233	08/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/05/2024)	\$0.00	\$90.67	\$30,609.25		
100233	08/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 08/05/2024)	\$0.00	\$365.00	\$30,974.25		
100234	09/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/05/2024)	\$0.00	\$13.98	\$30,988.23		
100234	09/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/05/2024)	\$0.00	\$124.66	\$31,112.89		
100234	09/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/05/2024)	\$0.00	\$27.97	\$31,140.86		
100234	09/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 09/05/2024)	\$0.00	\$65.20	\$31,206.06		
100235	13/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/05/2024)	\$0.00	\$244.28	\$31,450.34		
100235	13/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/05/2024)	\$0.00	\$18.25	\$31,468.59		
100235	13/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/05/2024)	\$0.00	\$861.87	\$32,330.46		
100235	13/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/05/2024)	\$0.00	\$287.00	\$32,617.46		
100235	13/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/05/2024)	\$0.00	\$65.22	\$32,682.68		
100236	14/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/05/2024)	\$0.00	\$13.98	\$32,696.66		
100236	14/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/05/2024)	\$0.00	\$36.50	\$32,733.16		
100236	14/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/05/2024)	\$0.00	\$715.30	\$33,448.46		
100236	14/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/05/2024)	\$0.00	\$476.56	\$33,925.02		
100237	15/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/05/2024)	\$0.00	\$13.98	\$33,939.00		
					RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/05/2024)	\$0.00	\$1,381.74	\$35,320.74		



Ustr. IVAN  
Rep: rptAuxiliarCuentas

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
NAYARIT  
Auxiliares de Cuentas del 01/may./2024 al 31/may./2024  
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)  
Cuentas de Registro

Fecha y hora de Impresión  
18/jul./2024  
09:06 a. m.

Cuenta			Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial			Movimientos del Periodo		Saldos
Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	C-que / Folio	Concepto	Cargos	Abonos		
100237	15/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/05/2024)	\$0.00	\$27.97	\$35,348.71	
100237	15/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/05/2024)	\$0.00	\$18.25	\$35,366.96	
100237	15/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 15/05/2024)	\$0.00	\$224.60	\$35,591.56	
100238	16/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/05/2024)	\$0.00	\$390.85	\$35,982.41	
100238	16/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/05/2024)	\$0.00	\$79.33	\$36,061.74	
100238	16/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 16/05/2024)	\$0.00	\$18.25	\$36,079.99	
100239	17/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/05/2024)	\$0.00	\$323.36	\$36,403.35	
100239	17/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/05/2024)	\$0.00	\$41.95	\$36,445.30	
100239	17/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/05/2024)	\$0.00	\$891.74	\$37,337.04	
100239	17/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/05/2024)	\$0.00	\$608.28	\$37,945.32	
100240	20/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/05/2024)	\$0.00	\$36.50	\$37,981.82	
100240	20/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/05/2024)	\$0.00	\$631.34	\$38,613.16	
100240	20/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/05/2024)	\$0.00	\$273.80	\$38,886.96	
100240	20/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/05/2024)	\$0.00	\$475.98	\$39,362.94	
100241	21/05/2024				RET JAN (INGRESOS DEL DIA 21/05/2024)	\$0.00	\$334.28	\$39,697.22	
100241	21/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/05/2024)	\$0.00	\$119.36	\$39,816.58	
100241	21/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/05/2024)	\$0.00	\$57.40	\$39,873.98	
100242	22/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/05/2024)	\$0.00	\$553.12	\$40,427.10	
100242	22/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/05/2024)	\$0.00	\$192.66	\$40,619.76	
100242	22/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 22/05/2024)	\$0.00	\$18.25	\$40,638.01	
100243	23/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/05/2024)	\$0.00	\$422.16	\$41,060.17	
100243	23/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/05/2024)	\$0.00	\$111.71	\$41,171.88	
100243	23/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/05/2024)	\$0.00	\$130.11	\$41,301.99	
100243	23/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 23/05/2024)	\$0.00	\$30.60	\$41,332.59	
100244	24/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/05/2024)	\$0.00	\$605.01	\$41,937.60	
100244	24/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/05/2024)	\$0.00	\$123.63	\$42,061.23	
100244	24/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/05/2024)	\$0.00	\$36.50	\$42,097.73	
100245	27/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/05/2024)	\$0.00	\$150.57	\$42,248.30	
100245	27/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/05/2024)	\$0.00	\$18.25	\$42,266.55	
100245	27/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/05/2024)	\$0.00	\$244.28	\$42,510.83	
100246	28/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/05/2024)	\$0.00	\$697.19	\$43,208.02	
100246	28/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/05/2024)	\$0.00	\$685.38	\$43,893.40	
100246	28/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/05/2024)	\$0.00	\$635.13	\$44,528.53	
100247	29/05/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/05/2024)	\$0.00	\$407.84	\$44,936.37	



Usr: IVAN  
Rep: rptAuxiliarCuentas

# MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/may./2024 al 31/may./2024  
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)

Cuentas de Registro

Fecha y hora de Impresión  
18/jul./2024  
09:06 a. m.

Cuenta	Poliza	Fecha	Nombre de la Cuenta	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio	Concepto	Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		Saldos
									Cargos	Abonos	
100247		29/05/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/05/2024)					\$0.00	\$27.97		\$44,964.34
100247		29/05/2024	RET UAN (INGRESOS DEL DIA 29/05/2024)					\$0.00	\$275.59		\$45,239.93
100248		30/05/2024	RET JAN (INGRESOS DEL DIA 30/05/2024)					\$0.00	\$302.51		\$45,542.44
100248		30/05/2024	RET JAN (INGRESOS DEL DIA 30/05/2024)					\$0.00	\$667.75		\$46,210.19
100248		30/05/2024	RET JAN (INGRESOS DEL DIA 30/05/2024)					\$0.00	\$27.97		\$46,238.16
100248		30/05/2024	RET JAN (INGRESOS DEL DIA 30/05/2024)					\$0.00	\$13.98		\$46,252.14
100249		31/05/2024	RET JAN (INGRESOS DEL DIA 31/05/2024)					\$0.00	\$239.47		\$46,491.61
100249		31/05/2024	RET JAN (INGRESOS DEL DIA 31/05/2024)					\$0.00	\$293.14		\$46,784.75

Total : 25,610.63 0.00 21,174.12 46,784.75



**AMATLÁN DE CAÑAS**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. XLII AYUNTAMIENTO

**OFICIO:** teso/031/2024

**ASUNTO:** Entero de retenciones UAN

Amatlan de Cañas a 18 de Julio de 2024

**ARQ. CARLOS FRANCISCO GARCIA JIMENEZ**

**Presidente del Patronato de la UAN**

**PRESENTE:**

El que suscribe L.A.E Leonardo García Gómez, en calidad de tesorero municipal del H. ayuntamiento de Amatlan de Cañas Nayarit.


Con base en el articulo 5 fraccion III de la ley de patronato para administrar el impuesto especial destinado a la universidad autónoma de Nayarit, me permito informar sobre las retenciones del impuesto especial durante el mes de Junio de 2024

Por lo cual le adjunto copia de la transferencia bancaria (SPEI) realizada. El cual se tiene registrado la retención del 15% UAN por \$ 19,881.63 (diecinueve mil, ochocientos ochenta y un pesos 63/100 M.N.)

Le solicito remitir las facturas correspondientes al correo electrónico contatesoreria21-24@hotmail.com donde incluyan el método de pago 03 correspondiente: transferencia

Sin otro asunto en particular agradezco su atención a la presente.

**ATENTAMENTE**

  
**L.A.E LEONARDO GARCIA GÓMEZ**



**AMATLÁN DE CAÑAS**  
2024 NAYARIT 2024  
**TESORERÍA MUNICIPAL**

**TESORERO MUNICIPAL H. XLII AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS**



Usc: IVAN  
Rep: rptAuxiliarCuentas

**MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS**  
**NAYARIT**  
**Auxiliares de Cuentas del 01/jun./2024 al 30/jun./2024**  
**Cor saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)**  
Cuentas de Registro

Fecha y 18/jul./2024  
hora de Impresión 09:07 a. m.

Cuenta			Nombre de la Cuenta			Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		
Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio	Concepto		Cargos	Abonos	Saldos
2117-62									
IMPUESTO UAN 2024						\$46,784.75			
100250	03/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/06/2024)	\$0.00	\$19,881.63	\$66,666.38	
100250	03/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$46,798.73	
100250	03/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/06/2024)	\$0.00	\$1,196.01	\$47,994.74	
100250	03/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 03/06/2024)	\$0.00	\$161.31	\$48,156.05	
100251	04/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 04/06/2024)	\$0.00	\$66.67	\$48,222.72	
100251	04/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 04/06/2024)	\$0.00	\$176.47	\$48,399.19	
100251	04/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 04/06/2024)	\$0.00	\$27.97	\$48,427.16	
100252	05/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/06/2024)	\$0.00	\$244.28	\$48,671.44	
100252	05/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/06/2024)	\$0.00	\$182.06	\$48,853.50	
100252	05/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 05/06/2024)	\$0.00	\$230.16	\$49,083.66	
100253	06/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/06/2024)	\$0.00	\$1,716.14	\$50,799.80	
100253	06/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/06/2024)	\$0.00	\$781.70	\$51,581.50	
100253	06/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$51,595.48	
100253	06/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 06/06/2024)	\$0.00	\$18.25	\$51,613.73	
100254	07/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 07/06/2024)	\$0.00	\$154.39	\$51,768.12	
100254	07/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 07/06/2024)	\$0.00	\$131.73	\$51,899.85	
100255	10/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/06/2024)	\$0.00	\$1,834.67	\$53,734.52	
100255	10/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/06/2024)	\$0.00	\$430.21	\$54,164.73	
100255	10/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/06/2024)	\$0.00	\$182.50	\$54,347.23	
100255	10/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$54,361.21	
100255	10/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 10/06/2024)	\$0.00	\$28.70	\$54,389.91	
100256	11/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/06/2024)	\$0.00	\$706.52	\$55,096.43	
100256	11/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/06/2024)	\$0.00	\$972.92	\$56,069.35	
100256	11/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/06/2024)	\$0.00	\$215.33	\$56,284.68	
100256	11/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 11/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$56,298.66	
100257	12/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/06/2024)	\$0.00	\$18.25	\$56,316.91	
100257	12/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/06/2024)	\$0.00	\$410.49	\$56,727.40	
100257	12/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 12/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$56,741.38	
100258	13/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/06/2024)	\$0.00	\$1,002.05	\$57,743.43	
100258	13/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/06/2024)	\$0.00	\$324.40	\$58,067.83	
100258	13/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$58,081.81	
100258	13/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/06/2024)	\$0.00	\$56.66	\$58,138.47	



Usr IVAN  
Rep: rptAuxiliarCuentas

# MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS

## NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/jun./2024 al 30/jun./2024  
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)  
Cuentas de Registro

Fecha y 18/jul./2024  
hora de Impresión 09:07 a. m.

Cuenta					Nombre de la Cuenta		Saldo Inicial	
Poliza	Fecha	Beneficiario	No. Factura	Cheque / Folio	Concepto	Cargos	Abonos	Saldos
100258	13/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 13/06/2024)	\$0.00	\$691.93	\$58,830.40
100259	14/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/06/2024)	\$0.00	\$197.52	\$59,027.92
100259	14/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/06/2024)	\$0.00	\$55.93	\$59,083.85
100259	14/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/06/2024)	\$0.00	\$46.95	\$59,130.80
100259	14/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 14/06/2024)	\$0.00	\$450.97	\$59,581.77
100260	17/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/06/2024)	\$0.00	\$55.93	\$59,637.70
100260	17/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/06/2024)	\$0.00	\$422.25	\$60,059.95
100260	17/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 17/06/2024)	\$0.00	\$213.27	\$60,273.22
100261	18/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/06/2024)	\$0.00	\$190.45	\$60,463.67
100261	18/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/06/2024)	\$0.00	\$27.97	\$60,491.64
100261	18/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 18/06/2024)	\$0.00	\$1,152.49	\$61,644.13
100262	19/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/06/2024)	\$0.00	\$1,630.17	\$63,274.30
100262	19/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/06/2024)	\$0.00	\$218.57	\$63,492.87
100262	19/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$63,506.85
100262	19/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 19/06/2024)	\$0.00	\$60.20	\$63,567.05
100263	20/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/06/2024)	\$0.00	\$625.53	\$64,192.58
100263	20/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/06/2024)	\$0.00	\$179.71	\$64,372.29
100263	20/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/06/2024)	\$0.00	\$27.97	\$64,400.26
100263	20/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 20/06/2024)	\$0.00	\$55.93	\$64,456.19
100264	21/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/06/2024)	\$0.00	\$279.50	\$64,735.69
100264	21/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/06/2024)	\$0.00	\$27.97	\$64,763.66
100264	21/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 21/06/2024)	\$0.00	\$36.50	\$64,800.16
100265	24/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/06/2024)	\$0.00	\$143.07	\$64,943.23
100265	24/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/06/2024)	\$0.00	\$41.95	\$64,985.18
100265	24/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/06/2024)	\$0.00	\$488.57	\$65,473.75
100266	25/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 24/06/2024)	\$0.00	\$176.03	\$65,649.78
100266	25/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 25/06/2024)	\$0.00	\$97.71	\$65,747.49
100267	26/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/06/2024)	\$0.00	\$97.73	\$65,845.22
100267	26/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$65,859.20
100267	26/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/06/2024)	\$0.00	\$97.71	\$65,956.91
100268	27/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 26/06/2024)	\$0.00	\$89.63	\$66,046.54
100268	27/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/06/2024)	\$0.00	\$13.98	\$66,060.52
100268	27/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 27/06/2024)	\$0.00	\$97.71	\$66,158.23
100269	28/06/2024				RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/06/2024)	\$0.00	\$182.61	\$66,340.84



Ustr IVAN  
Rep: rptAuxiliarCuentas

# MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Auxiliares de Cuentas del 01/jun./2024 al 30/jun./2024  
Con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 2117-62 a la 2117-62)  
Cuentas de Registro

Fecha y hora de Impresión | 18/jul./2024 09:07 a. m.

Cuenta				Nombre de la Cuenta		No. Factura		Cheque / Folio		Concepto		Saldo Inicial	Movimientos del Período		Saldos
Poliza	Fecha	Beneficiario											Cargos	Abonos	
100269	28/06/2024									RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/06/2024)			\$0.00	\$213.85	\$66,554.69
100269	28/06/2024									RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/06/2024)			\$0.00	\$13.98	\$66,568.67
100269	28/06/2024									RET UAN (INGRESOS DEL DIA 28/06/2024)			\$0.00	\$97.71	\$66,666.38

Total : 46,784.75 0.00 19,881.63 66,666.38

**Comprobante de transferencia SPEI**

Descripción: RETENCIONES UAN

Fecha y hora de consulta: 18 de julio de 2024, 10:18:27 h

Nombre: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

Contrato: 00850896

**Datos de origen**

Titular:

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CA#AS NAY

Cuenta:

•1812

**Datos de destino**

Titular:

PATRONATO UAN

Cuenta:

•7388

Nombre del banco:

BANORTE

**Datos de la operación**

Importe:

19,881.63 MXN

Concepto:

RETENCION JUNIO

Referencia numérica:

1807248

Fecha y hora de creación:

18 de julio de 2024, 10:16:52 h

**Datos de confirmación**

Fecha y hora:

18 de julio de 2024, 10:17:13 h

Folio único:

D30CAB5CC3644A239609E2A9C3C671E4

Clave de rastreo:

002601002407180000900079

El estado de la operación se podrá verificar en [banxico.org.mx/cep/](https://banxico.org.mx/cep/)  
El enlace se activará a más tardar dentro de los 5 minutos siguientes a la aceptación de la operación.

BBVA México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA México

  
<https://www.bbvanetcash.mx>  




AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
M. Z. L. R. AGUANTAMIENTO



**MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

**ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL  
DE AGUA POTABLE,  
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO**

Handwritten signature in blue ink.



# OROMAPAS

H. XLII AYUNTAMIENTO AMATLÁN DE CAÑAS

Amatlán de Cañas, Nayarit., a 09 de julio del 2024

OFICIO No. ORO24/0286

**L.A. LEONARDO GARCÍA GÓMEZ**

Tesorero Municipal del Municipio de Amatlán de Cañas  
Presente

Quien suscribe C. JOSE ALFREDO AYON DURAN, Director del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Amatlán de Cañas Nayarit, por medio de la presente remito el **Avance de Gestión Financiera** correspondiente al **SEGUNDO** Trimestre de 2024, contemplando los Estados Financieros siguientes:

I.- Flujo Contable de Ingresos y Egresos, correspondiente al SEGUNDO trimestre de 2024.

II.-El Avance de cumplimiento de los Programas con Base a los Indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos Correspondientes, por el SEGUNDO trimestre de 2024.

III.-Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

IV.-El número, nombre y ubicación de las Obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada una de ellas.

V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.





# OROMAPAS

H. XLII AYUNTAMIENTO AMATLÁN DE CAÑAS

VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.

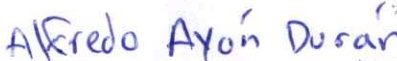
IX. CD conteniendo el respaldo de la información del Sistema SAACG.net, correspondiente al SEGUNDO Trimestre de 2024.

X. Estados financieros consolidados, correspondientes al SEGUNDO Trimestre de 2024, conteniendo los siguientes:

1. Estado de situación financiera
2. Estado de Actividades
3. Estado de Variación en la Hacienda Publica
4. Estado de cambios en la Situación Financiera
5. Estado de Flujos de Efectivo.

Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

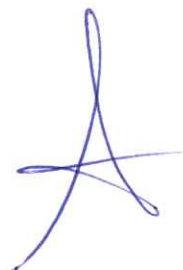
  
**C. JOSE ALFREDO AYON DURAN.**  
DIRECTOR



Ccp. LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ. - Encargado de la Contraloría Municipal, para su conocimiento y efectos.

Ccp. El Archivo.

II.- Flujo Contable de Ingresos y Egresos,  
correspondiente al SEGUNDO trimestre de 2024

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'A' shape with a horizontal crossbar.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'Z' followed by a '6'.



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
MUNICIPIO



OROMAPAS

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT

BALANCE PRIMARIO

	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SEGUNDO TRIMESTRE 2024
1.-	<b>(MAS) INGRESOS TOTALES</b>	<b>123,125.49</b>	<b>318,316.48</b>	<b>218,366.64</b>	<b>659,808.61</b>
	<b>1.- DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO</b>	<b>\$120,205.52</b>	<b>\$318,316.48</b>	<b>\$216,784.32</b>	<b>\$655,306.32</b>
	A) SERVICIOS DOMESTICOS	\$43,292.94	\$39,960.31	\$5,652.30	\$88,905.55
	B) SERVICIOS COMERCIALES	\$22,047.36	\$0.00	\$9,890.28	\$31,937.64
	C) SERVICIOS GANADEROS	\$18,909.18	\$4,125.09	\$0.00	\$23,034.27
	D) RECONEXIONES	170.71	-	-	170.71
	E) SERVICIOS DE CONEXION O CONTRATOS DOMESTICOS	\$0.00	\$4,194.60	\$1,251.02	\$5,445.62
	F) SERVICIOS DE CONEXION O CONTRATOS COMERCIALES	-	958.62	-	\$958.62
	G) OTROS DERECHOS	-	70.65	-	\$70.65
	H) REINTEGROS	-	58,448.00	11,731.00	70,179.00
	I) SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$35,751.72	\$210,547.07	\$188,259.72	\$434,558.51
	J) PRODUCTOR FINANCIEROS	\$33.61	\$12.14	-	\$45.75
	<b>2.- IVA EFECTIVAMENTE COBRADO</b>	<b>2,919.97</b>	<b>-</b>	<b>1,582.32</b>	<b>\$4,502.29</b>
	IVA TRASLADADO	2,919.97	-	1,582.32	4,502.29
2.-	<b>(MENOS) EGRESOS Y/O GASTOS TOTALES</b>	<b>322,997.92</b>	<b>339,830.63</b>	<b>294,580.83</b>	<b>936,363.05</b>
	<b>1.- GASTO OPERATIVO</b>	<b>\$283,838.85</b>	<b>\$289,669.29</b>	<b>\$261,423.27</b>	<b>813,885.08</b>
	A) SERVICIOS PERSONALES	\$71,031.16	\$85,788.44	\$73,243.44	230,063.04
	B) MATERIALES Y SUMINISTROS	\$110,937.59	\$69,951.78	\$79,387.80	260,277.17
	C) SERVICIOS GENERALES	\$99,650.27	\$115,102.57	\$108,792.03	323,544.87
	<b>D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	-	-	-	-
	AYUDAS SOCIALES	-	-	-	-
	<b>2.- GASTO DE CAPITAL</b>	<b>2,219.83</b>	<b>18,826.50</b>	<b>-</b>	<b>21,046.33</b>
	A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	2,219.83	18,826.50	-	21,046.33
	B) INVERSION PUBLICA	-	-	-	-
	<b>3.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	DEUDA PUBLICA	-	-	-	-
	<b>4.- PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	JUBILACIONES	-	-	-	-
	<b>5.- IVA EFECTIVAMENTE PAGADO</b>	<b>36,939.24</b>	<b>31,334.84</b>	<b>33,157.56</b>	<b>101,431.64</b>
	IVA ACREDITABLE	36,939.24	31,334.84	33,157.56	101,431.64
	<b>6.- BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OTORGADOS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	DESCUENTOS OTORGADOS	-	-	-	-
3.-	<b>(IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)</b>	<b>-199,872.43</b>	<b>-21,514.15</b>	<b>-76,214.19</b>	<b>-276,554.44</b>

Alfredo Ayón Durán

C. JOSE ALFREDO AYON DURAN  
DIRECTOR

LIC. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS  
CONTADOR

**ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y  
SANEAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT.  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**

UNIDAD RESPONSABLE:		EJE:		1. Gobernabilidad.														
OBJETIVO GENERAL:		ESTRATEGIA GENERAL:		Fortalecer la administración pública que mejoren la cohesión social en el municipio de Amatlán de cañas mediante la consolidación un gobierno municipal caracterizado por su eficacia, honestidad y transparencia producto de una acción colaborativa que, con evidencia rinda cuentas en relación al cumplimiento de sus atribuciones y la adecuada atención y solución de los problemas públicos, en pleno respeto y garantía de los Derechos Humanos de la población.														
PROGRAMA:		OBJETIVO :		Diseñar, establecer y consolidar la capacitación de los servidores públicos en cuestiones de derechos humanos, trato al público y capacitaciones en cada una de sus áreas														
ESTRATEGIA:		META:		Aumentar el porcentaje de población que percibe los servidores públicos capacitados para el puesto asignado.														
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS												AVANCE %		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
			ANUAL	1 er. TRIMESTRE			2o. TRIMESTRE			3er. TRIMESTRE			4o. TRIMESTRE			DEL TRIMESTRE		ACUMULADO
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
LINEA DE ACCION: 1.2.2. Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas. (16.4)																		
1.2.2.1	Rolar el personal encargado de realizar las lecturas en los medidores de agua	Informe	Programado	1												25	25	Número de informes programados/realizados x100
1.2.2.2	Realizar visitas personalizadas de manera aleatoria para checar el correcto funcionamiento y lecturas en los medidores de	Fotografías e Informe	Programado	4	1	1		1	1							80	80	Fotos e Informes programados/realizados x100
1.2.2.3	Recorridos personalizados para detectar tomas clandestinas	Informe y Fotografía	Programado	1	1											33.33	33.33	Número de informes programados/realizados x100

  
**ALFREDO AYÓN DURÁN**  
C. JOSÉ ALFREDO AYÓN DURÁN  
DIRECTOR DEL OROMAPAS.

AMATLÁN DE CAÑAS  
NAYARIT  
OROMOPAS ORGANISMO  
OPERADOR DE AGUA  
POTABLE


**ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y  
SANEAMIENTO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT.  
AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**

UNIDAD RESPONSABLE:		OROMAPAS		EJE:		1. Gobernabilidad.															
OBJETIVO GENERAL:		Consolidar un gobierno municipal caracterizado por su eficacia, honestidad y transparencia producto de una acción colaborativa que, con evidencia rinda cuentas en relación al cumplimiento de sus atribuciones y la adecuada atención y solución de los problemas públicos, en pleno respeto y garantía de los Derechos Humanos de la población.		ESTRATEGIA GENERAL:		Fortalecer la administración pública que mejoren la cohesión social en el municipio de Amatlán de cañas mediante la consolidación un gobierno municipal caracterizado por su eficacia, honestidad y transparencia producto de una acción colaborativa que, con evidencia rinda cuentas en relación al cumplimiento de sus atribuciones y la adecuada atención y solución de los problemas públicos, en pleno respeto y garantía de los Derechos Humanos de la población.															
PROGRAMA:		1.3. Gobierno limpio.		OBJETIVO :		Diseñar, implementar y consolidar el sistema municipal anticorrupción conforme las disposiciones normativas en materia de responsabilidad de los servidores públicos municipales y en el marco del sistema estatal y nacional.															
ESTRATEGIA:		Fortalecer el sistema de control y evaluación del desempeño de la acción del gobierno municipal atendiendo a los principios y metodologías que establece la normatividad en la materia para el impulso de la transparencia y rendición de cuentas, y reducir la posible opacidad y discrecionalidad en la acción del gobierno municipal que incrementen los riesgos de corrupción.		META:		Aumentar el porcentaje de población que tiene confianza en el gobierno municipal.															
CLAVE		ACTIVIDAD		UNIDAD DE MEDIDA		CALENDARIZACIÓN DE METAS												AVANCE %		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
						ANUAL		1er. TRIMESTRE		2o. TRIMESTRE		3er. TRIMESTRE		4o. TRIMESTRE		DEL TRIMESTRE		ACUMULADO			
								ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC													
LINEA DE ACCION: 1.3.7. Consolidar una gestión pública abierta, transparente y cercana a la ciudadanía, sin cabida para la corrupción																					
1.3.7.1		Actualizar trimestralmente las obligaciones de transparencia de conformidad con la tabla de aplicabilidad.		Documento y publicación.		1				1						33.33		Número de documentos programados/realizados x 100			
1.3.7.2		Recibir, y dar trámite a las solicitudes de los particulares en términos del artículo 10 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública.		Documento		1				1						33.33		Número de documentos programados/realizados x 100			

  
 ALFREDO AYON DURAN  
 C. JOSE ALFREDO AYON DURAN  
 DIRECTOR DEL OROMAPAS.  
 AMATLÁN DE CAÑAS  
 NAYARIT  
 OROMAPAS ORGANISMO  
 OPERADOR DE AGUA  
 POTABLE


UNIDAD RESPONSABLE:		OROMAPAS		EJE:		2. Seguridad												
OBJETIVO GENERAL:		Consolidar un modelo de seguridad ciudadana que influya en salvaguardar la integridad personal, bienes y reducir los riesgos de temos e inseguridad existentes en el municipio de Amatlán de Cañas debido al incremento demografico y los problemas socioeconómicos que aquejan en el territorio.		ESTRATEGIA GENERAL:		Recuperar los sectores más vulnerables a la inseguridad, mediante la organización de eventos que incentiven a la población a apropiarse de espacios públicos mediante el fortalecimiento de iniciativas de prevención de la violencia y el crimen por medio de la participación y organización ciudadana en conjunto con la Administración Municipal.												
PROGRAMA:		2.2. Cultura de los derechos humanos.		OBJETIVO :		Fomentar la cultura de respeto a los derechos humanos, a través del desarrollo de acciones de capacitación dirigidas a los servidores públicos y a la sociedad civil de los habitantes de Amatlán de Cañas.												
ESTRATEGIA:		Programas y Capacitaciones de respeto a los derechos humanos para los servidores públicos.		META:		Mejorar la calidad de la atención al ciudadano.												
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS												AVANCE %		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
			1er. TRIMESTRE		2o. TRIMESTRE			3er. TRIMESTRE			4o. TRIMESTRE			DEL TRIMESTRE	ACUMULADO			
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
LINEA DE ACCION: 2.2.7. Impulsar la certificación con valor curricular de los servidores públicos en sus áreas de competencia.																		
2.2.7.1	Investigar en instituciones publicas quien ofrece cursos como de fontanería, coración, desazolve, etc. etc.	Informe	Programado	0												0	0	Informes programados/ realizados x100
2.2.7.2	Asistir a cursos de capacitación investigados	Fotos y Documentos	Programado	0												0	0	informes programados/realizados x 100
LINEA DE ACCION: 2.2.10. Asegurar que las actividades de capacitación proporcionen a los servidores públicos las herramientas adecuadas para aplicar los conocimientos adquiridos en las situaciones que se presenten en el desempeño de su labor institucional.																		
2.2.10.1	Supervisar técnicas de trabajo utilizadas en el área operativa	Fotos e Informe	Programado	0												0	0	Fotos e informes programados/ realiaados x 100
2.2.10.2	Evaluación de las técnicas de trabajo desempeñadas en el área de trabajo	Informe	Programado	0												0	0	informes programados/realizados x 100
LINEA DE ACCION: 2.2.11. Impulsar la creación de un registro único de servidores públicos que hayan recibido capacitación en los distintos niveles formativos para evitar la duplicidad de esfuerzos y dispersión de recursos.																		
2.2.11.1	Investigar que características debe tener el registro unico de servidores públicos que hayan recibido capacitación	Documento	Programado	2		1	1									100	100	Documentos programados/realizados x 100
2.2.11.2	Elaboración de un registro interno unico de servidores publicos que han recibido alguna capacitación	Documento	Programado	0												0	0	Documentos programados/realizados x 100

  
**Alfredo Axón Durán**  
C. JOSE ALFREDO AYON DURAN.  
DIRECTOR DEL OROMAPAS.



AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024



UNIDAD RESPONSABLE:		EJE:		3. Sustentabilidad y Planeación													
OBJETIVO GENERAL:		ESTRATEGIA GENERAL:		Ofrecer una perspectiva más equilibrada y transversal del crecimiento municipal ofreciendo servicios de calidad siempre basados en la conservación del medio ambiente y protección del ecosistema en Amatlán de Cañas.													
PROGRAMA:		OBJETIVO :		Contribuir a la gestión sustentable del agua, desde la perspectiva de cuencas hidrográficas.													
ESTRATEGIA:		META:		Disminuir el volumen deextracción del aguasubterránea,Incrementar el volumen deaguas tratadas.													
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS												AVANCE		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
			ANUAL	1er. TRIMESTRE			2o. TRIMESTRE			3er. TRIMESTRE			4o. TRIMESTRE			DEL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TRIMESTRE		
LINEA DE ACCION: 3.6.3. Impulsar la implementación de sistemas de cosecha de agua de lluvia.																	
3.6.3.1	Pláticas comunitarias sobre la cosecha del agua	Fotos	1			1										50	Pláticas programadas/realizadas x 100
3.6.3.2	cenar e impulsar los lugares donde se logra implementar el programa sobre la cosecha del agua	Documento	0												0	0	Documentos programados/realizados x 100
LINEA DE ACCION: 3.6.6. Garantizar el acceso eficiente al agua, asequible en cantidad y calidad, requerida para los sectores domésticos, industrial, comercial, servicios y agrícolas.																	
3.6.6.1	gestionar los medios de financiamiento ya sea federal, estatal o municipal para la perforación y equipamiento de un pozo profundo	Documento	2	1	1											100	Documentos programados/realizados x 100
3.6.6.2	en base a estudios preliminares de suelo y a resultados de financiamiento realizar la perforación	Fotos y documentos	2			1	1									66.66	Documentos y fotos programados/realizados x 100
3.6.6.3	Equipar el pozo profundo con lo necesario para su funcionamiento	documentos y fotos	1					1								33.33	Documentos y fotos programados/realizados x 100
LINEA DE ACCION: 3.6.11. Reducir el consumo de aguas nacionales en los diferentes sectores agrícola, industrial y público, a través del monitoreo de los volúmenes de extracción de concesiones presentes y futuras.																	
3.6.11.1	Elaborar un censo de las conexiones de explotación de aguas subterráneas que no cuenten con medidor de agua en el municipio	Documento	0													0	Documentos programados/realizados x 100
3.6.11.2	Reuniones comunitarias para exortar a los dueños de conexiones que no cuentan con medidor para su instalación	Fotografías	0													0	Número de reuniones programadas/realizadas x 100
LINEA DE ACCION: 3.6.15. Proteger y restaurar los ecosistemas relacionados con el agua, incluidos los bosques, las montañas, los humedales, los ríos, los acuíferos y los lagos (ODS 6.6).																	

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS																AVANCE		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
			ANUAL	1er. TRIMESTRE			2o. TRIMESTRE			3er. TRIMESTRE			4o. TRIMESTRE				DEL TRIMESTRE	ACUMULADO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
3.6.15.1	Determinar los sitios que han de reforestarse	Documento	Programado	1		1											50	50	Documento programado/realizado x 100		
3.6.15.2	Reforestar los sitios predeterminados	Fotos	Programado	0													0	0	numero de actividades programadas/realizadas x 100		

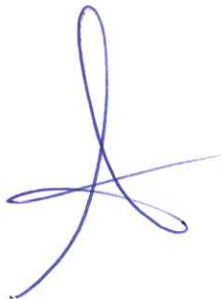
  
Alfredo Ayón Durán  
 C. JOSE ALFREDO AYON DURAN.  
 DIRECTOR DEL OROMAPAS.

AMATLÁN DE CAÑAS  
 2011  
 NAYARI  
 OROMOPAS ORGANISMO  
 COORDINADOR DE AGUA  
 POTABLE

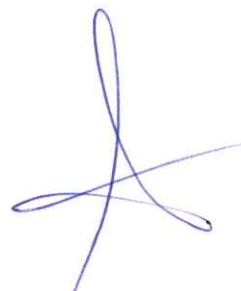

III.-Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

**NO HUBO RECURSO DISPONIBLE  
NEGATIVOS**



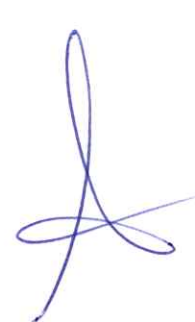
**IV.**-El número, nombre y ubicación de las Obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada una de ellas.

**NO APLICA**



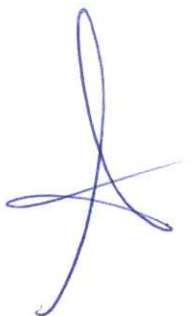
V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con las que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

**NO HUBO AUMENTO O CREACIÓN DE GASTO  
AL PRESUPUESTO DE EGRESOS**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'X' or 'A' shape.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'L' or 'J' shape.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'W' or 'M' shape.

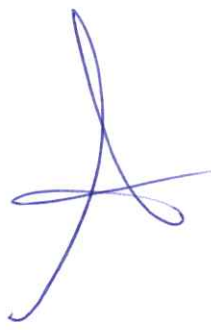
VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.

NO APLICA

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a vertical stroke.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a vertical stroke.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a vertical stroke.

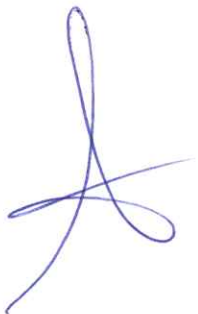
**VII.** La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**NO APLICA**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' with a long horizontal stroke extending to the right.A handwritten signature in blue ink, featuring a large, looped 'X' shape with a long horizontal stroke extending to the right.A handwritten signature in blue ink, appearing as a stylized 'b' or 'd' with a long horizontal stroke extending to the right.

**VIII.** Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.

**NO APLICA**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a vertical stroke.A handwritten signature in blue ink, featuring a large loop followed by a horizontal stroke.A handwritten signature in blue ink, appearing as a stylized 'b' or '6'.

Ente Consolidador:  
Estado de Situación Financiera Consolidado  
Al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)  
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2024	2023	Concepto	2024	2023
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes	180,137.46	90,301.98	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	85,807.63	86,991.06
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	1,539,157.37	1,337,536.47	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>1,699,294.83</b>	<b>1,427,840.45</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>85,807.63</b>	<b>86,991.06</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	<b>Pasivo No Circulante</b>		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	159,416.58	159,416.58	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	515,475.60	494,429.27	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	3,620.69	3,620.69	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-171,842.20	-171,842.20	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>Total del Pasivo</b>	<b>85,807.63</b>	<b>86,991.06</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>506,670.67</b>	<b>485,024.34</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>Total del Activo</b>	<b>2,205,965.50</b>	<b>1,913,464.79</b>	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	0.00
			Aportaciones	0.00	0.00
			Donaciones de Capital	0.00	0.00
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>2,140,157.87</b>	<b>1,846,473.73</b>
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	293,684.14	458,791.23
			Resultados de Ejercicios Anteriores	1,882,473.66	1,433,682.43
			Revalúos	0.00	0.00
			Reservas	0.00	0.00
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-45,999.93	-45,999.93
			<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
			Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			<b>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</b>	<b>2,140,157.87</b>	<b>1,846,473.73</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>2,205,965.50</b>	<b>1,913,464.79</b>

Alfredo Ayón Durán

C. JOSE ALFREDO AYON DURAN  
DIRECTOR

L.C. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS  
CONTADOR

**Ente Consolidador:**  
**Estado de Actividades Consolidado**  
**Del 1 de enero al 30 junio /2024**  
**(Cifras en Pesos)**  
**Consolidado del Sector Paramunicipal**

Concepto	2024	2023
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>	<b>1,390,520.15</b>	<b>2,120,447.45</b>
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	1,390,401.84	1,680,336.55
Productos	118.31	748.86
Aprovechamientos	0.00	439,362.04
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones</b>	<b>434,558.51</b>	<b>1,587,809.82</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	434,558.51	1,587,809.82
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>1,825,078.66</b>	<b>3,708,257.27</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>1,531,394.52</b>	<b>3,249,466.04</b>
Servicios Personales	439,334.48	983,814.44
Materiales y Suministros	428,136.47	784,581.52
Servicios Generales	663,923.57	1,481,070.08
<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>1,531,394.52</b>	<b>3,249,466.04</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>293,684.14</b>	<b>458,791.23</b>

**Alfredo Ayón Durán**  
C. JOSE ALFREDO AYON DURAN  
DIRECTOR

**L.C. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS**  
CONTADOR

<p>Ente Consolidador:</p> <p>Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado</p> <p>Del 1 de enero al 30 junio 2024</p> <p>(Cifras en Pesos)</p> <p>Consolidado del Sector Paramunicipal</p>						
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total	
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2023</b>						
Aportaciones	0.00				0.00	
Donaciones de Capital	0.00				0.00	
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00	
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2023</b>						
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		1,387,682.50	458,791.23		1,846,473.73	
Resultados de Ejercicios Anteriores		1,433,682.43	458,791.23		458,791.23	
Revaluos		0.00			1,433,682.43	
Reservas		0.00			0.00	
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-45,999.93			0.00	
					-45,999.93	
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2023</b>						
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00	
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00	
				0.00	0.00	
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2023</b>	0.00	1,387,682.50	458,791.23	0.00	1,846,473.73	
<b>Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2024</b>						
Aportaciones	0.00				0.00	
Donaciones de Capital	0.00				0.00	
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00	
<b>Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2024</b>						
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		458,791.23	-165,107.09		293,684.14	
Resultados de Ejercicios Anteriores		458,791.23	293,684.14		293,684.14	
Revaluos			-458,791.23		0.00	
Reservas			0.00		0.00	
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			0.00		0.00	
			0.00		0.00	
<b>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2024</b>						
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00	
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00	
				0.00	0.00	
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2024</b>	0.00	1,846,473.73	293,684.14	0.00	2,140,157.87	

Alfredo Ayón Durán

C. JOSE ALFREDO AYÓN DURÁN

DIRECTOR

L.C. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS

CONTADOR

**Ente Consolidador:**  
**Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado**  
**Del 1 de enero al 30 junio 2024**  
**(Cifras en Pesos)**  
**Consolidado del Sector Paramunicipal**

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>0.00</b>	<b>292,500.71</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>271,454.38</b>
Efectivo y Equivalentes	0.00	69,835.48
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	201,618.90
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>21,046.33</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	21,046.33
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
<b>PASIVO</b>	<b>0.00</b>	<b>1,183.43</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>1,183.43</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	1,183.43
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	<b>458,791.23</b>	<b>165,107.09</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>458,791.23</b>	<b>165,107.09</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	165,107.09
Resultados de Ejercicios Anteriores	458,791.23	0.00
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

*Alfredo Ayón Durán*

C. JOSE ALFREDO AYON DURAN  
DIRECTOR

*L.C. Tatiana Lizeth Lozano Frias*

L.C. TATIANA LIZETH LOZANO FRIAS  
CONTADOR

<p style="text-align: center;"><b>Ente Consolidador:</b>  <b>Estado de Flujos de Efectivo Consolidado</b>  <b>Del 1 de enero al 30 junio 2024</b>  <b>(Cifras en Pesos)</b>  <b>Consolidado del Sector Paramunicipal</b></p>		
Concepto	2024	2023
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>	<b>1,825,078.66</b>	<b>3,708,257.27</b>
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	1,390,401.84	1,680,336.55
Productos	118.31	748.86
Aprovechamientos	0.00	439,362.04
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	434,558.51	1,587,809.82
Otros Orígenes de Operación	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>1,734,196.85</b>	<b>3,635,221.33</b>
Servicios Personales	439,334.48	983,814.44
Materiales y Suministros	428,136.47	784,581.52
Servicios Generales	663,923.57	1,481,070.08
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	202,802.33	385,755.29
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>90,881.81</b>	<b>73,035.94</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>21,046.33</b>	<b>91,836.76</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	21,046.33	91,836.76
Otras Aplicaciones de Inversión	0.00	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-21,046.33</b>	<b>-91,836.76</b>
<b>Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>69,835.48</b>	<b>-18,800.82</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>90,301.98</b>	<b>109,102.80</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>160,137.46</b>	<b>90,301.98</b>

**Alfredo Ayón Durán**

C. JOSE ALFREDO AYÓN DURÁN  
DIRECTOR

**L.C. Tatiana Lizeth Lozano Frias**  
CONTADOR



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO



**MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL  
DESARROLLO INTEGRAL DE LA  
FAMILIA**



**C. LEONARDO GARCIA GOMEZ**  
**TESORERO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE**  
**AMATLÁN DE CAÑAS.**  
**P R E S E N T E.**

Amatlán de Cañas, Nay; 16 de Julio del 2024.



**AMATLÁN DE CAÑAS**  
GOBIERNO MUNICIPAL



Quien suscribe **LIC. LUIS MIGUEL CASTELLON MENDONZA**, Director del SMDIF por medio del presente remito el **Avance de Gestión Financiera** correspondiente al **SEGUNDO TRIMESTRE DE 2024**, contemplando los Estados Financieros siguientes:

- I. Flujo contable de Ingresos y egresos, correspondiente al **Segundo Trimestre de 2024**.
- II. El avance de cumplimiento de los Programas con Base a los indicadores aprobados en el presupuesto de egresos correspondientes, por el **Segundo Trimestre de 2024**.
- III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.
- IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.
- V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.
- VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo y demás accesorios pactados.
- VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.
- VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada.
- IX. Un CD conteniendo el respaldo de la información del sistema SAACG.net, así como el reporte de la opción consolidados correspondiente al **Segundo Trimestre de 2024**.
- X. Estados financieros consolidados, correspondientes al **Segundo Trimestre de 2024**, conteniendo los siguientes:
  - Estado de situación financiera
  - Estado de Actividades
  - Estado de Variación en la Hacienda Publica
  - Estado de cambios en la Situación Financiera
  - Estado de Flujos de Efectivo.
  - Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**LIC. LUIS MIGUEL CASTELLON MENDOZA**

**DIRECTOR DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL DE AMATLÁN DE CAÑAS**

C.c.p. **LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ**. – Contralor municipal, para su conocimiento y efectos.

C.c.p. El Archivo.

III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que se hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

NO SE PRESENTAN BALANCES PRESUPUESTALES NEGATIVOS

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' or 'H' shape.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'X' or 'K' shape.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'B' or '8' shape.

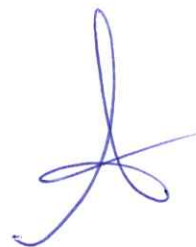
IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.

NO APLICA



V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.

NO APLICA



VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo y demás accesorios pactados.

NO APLICA



VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

NO APLICA



VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada.


NO APLICA

Three handwritten signatures in blue ink are located on the right side of the page. The top signature is a stylized 'A' or 'H' shape. The middle signature is a large, sweeping 'X' shape. The bottom signature is a smaller, more compact mark.

**FLUJO DE INGRESOS-EGRESOS SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2024**  
**SISTEMA DIF MUNICIPAL DE AMATLAN DE CAÑAS**



	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SEGUNDO TRIMESTRE 2024
1.-	<b>(MAS) INGRESOS TOTALES</b>	<b>183,700.51</b>	<b>183,701.02</b>	<b>656,967.87</b>	<b>1,024,369.40</b>
	FINANCIAMIENTO INTERNO				-
	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO				-
	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS				-
	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS				-
	ACCESORIOS DE DERECHOS				-
	PRODUCTOS	0.29	0.20	0.15	0.64
	APROVECHAMIENTOS				-
	PARTICIPACIONES				-
	APORTACIONES				-
	CONVENIOS				-
	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	183,700.22	183,700.82	656,967.72	1,024,368.76
2.-	<b>(MENOS) EGRESOS Y/O GASTOS TOTALES</b>	<b>184,796.43</b>	<b>177,643.07</b>	<b>654,375.07</b>	<b>1,016,814.57</b>
	<b>1.- GASTO OPERATIVO</b>	<b>184,796.43</b>	<b>170,833.07</b>	<b>654,375.07</b>	<b>1,010,004.57</b>
	A) SERVICIOS PERSONALES	68,700.22	68,700.82	75,647.72	213,048.76
	B) MATERIALES Y SUMINISTROS	44,037.24	60,966.67	60,906.50	165,910.41
	C) SERVICIOS GENERALES	52,687.30	32,265.58	27,411.73	112,364.61
	D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	19,371.67	8,900.00	490,409.12	518,680.79
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES				-
	AYUDAS SOCIALES				-
	<b>2.- GASTO DE CAPITAL</b>	-	<b>6,810.00</b>		<b>6,810.00</b>
	A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		6,810.00		6,810.00
	B) INVERSION PUBLICA				
	<b>3.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA</b>	-	-	-	-
	DEUDA PUBLICA	-	-	-	-
	<b>4.- PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	-	-	-	-
	JUBILACIONES				-
3.-	<b>(IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)</b>	- <b>1,095.92</b>	<b>6,057.95</b>	<b>2,592.80</b>	<b>7,554.83</b>

  
 LIC. LUIS MIGUEL CASTELLON MENDOZA  
 DIRECTOR GENERAL



<p align="center"><b>Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS</b>  <b>Estado de Actividades Consolidado</b>  <b>Del 1 de enero al 30 junio /2024</b>  <b>(Cifras en Pesos)</b>  <b>Consolidado del Sector Paramunicipal</b></p>		
Concepto	2024	2023
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>	<b>1.27</b>	<b>61,729.25</b>
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	61,725.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	1.27	4.25
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones</b>	<b>1,554,369.03</b>	<b>2,323,266.53</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,554,369.03	2,323,266.53
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>1,554,370.30</b>	<b>2,384,995.78</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>983,230.43</b>	<b>1,946,026.85</b>
Servicios Personales	413,049.03	936,985.93
Materiales y Suministros	224,573.46	468,925.98
Servicios Generales	345,607.94	540,114.94
<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>539,130.79</b>	<b>311,740.38</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	539,130.79	311,740.38
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>1,522,361.22</b>	<b>2,257,767.23</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>32,009.08</b>	<b>127,228.55</b>

LIC. LUIS MIGUEL CASTELLÓN MENDOZA  
DIRECTOR GENERAL

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CANAS  
 Estado de Situación Financiera Consolidado  
 Al 30 junio 2024  
 (Cifras en Pesos)  
 Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2024	2023	Concepto	2024	2023
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Activo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes	98,183.86	85,889.32	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	44,294.26	57,178.78
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>98,183.86</b>	<b>85,889.32</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>44,294.26</b>	<b>57,178.78</b>
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Pasivo No Circulante</b>		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	648,370.08	648,370.08	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	951,935.16	945,125.16	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	14,071.15	14,071.15	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	56,883.42	56,883.42	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00			
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>1,577,542.97</b>	<b>1,570,732.97</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>44,294.26</b>	<b>57,178.78</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>1,675,726.85</b>	<b>1,656,602.29</b>	<b>HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO</b>		
			<b>Hacienda Publica/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
			Aportaciones	0.00	0.00
			Donaciones de Capital	0.00	0.00
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
			<b>Hacienda Publica/Patrimonio Generado</b>	<b>1,631,432.59</b>	<b>1,599,423.51</b>
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Disaforro)	32,009.08	127,228.55
			Resultados de Ejercicios Anteriores	1,599,423.51	1,472,194.96
			Revalúos	0.00	0.00
			Reservas	0.00	0.00
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
			<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Publica/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
			Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			<b>Total Hacienda Publica/Patrimonio</b>	<b>1,631,432.59</b>	<b>1,599,423.51</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Publica/Patrimonio</b>	<b>1,675,726.85</b>	<b>1,656,602.29</b>

Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)  
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>0.00</b>	<b>19,124.56</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>12,314.56</b>
Efectivo y Equivalentes	0.00	12,314.56
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>6,810.00</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	6,810.00
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
<b>PASIVO</b>	<b>0.00</b>	<b>12,884.52</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>12,884.52</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	12,884.52
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Titulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	<b>127,228.55</b>	<b>95,219.47</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>127,228.55</b>	<b>95,219.47</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	95,219.47
Resultados de Ejercicios Anteriores	127,228.55	0.00
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Publica/Patrim</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00


Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)

Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2023</b>					
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2023</b>		1,472,194.96	127,228.55		1,599,423.51
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			127,228.55		127,228.55
Resultados de Ejercicios Anteriores		1,472,194.96			1,472,194.96
Revalúos		0.00			0.00
Reservas		0.00			0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		0.00			0.00
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2023</b>				0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2023</b>	0.00	1,472,194.96	127,228.55	0.00	1,599,423.51
<b>Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2024</b>					
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00
<b>Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2024</b>		127,228.55	32,009.08		32,009.08
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			32,009.08		32,009.08
Resultados de Ejercicios Anteriores		127,228.55			0.00
Revalúos			0.00		0.00
Reservas			0.00		0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			0.00		0.00
<b>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2024</b>				0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2024</b>	0.00	1,599,423.51	32,009.08	0.00	1,631,432.59



<p align="center"><b>Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CANAS</b>  <b>Estado de Flujos de Efectivo Consolidado</b>  <b>Del 1 de enero al 30 junio 2024</b>  <b>(Cifras en Pesos)</b>  <b>Consolidado del Sector Paramunicipal</b></p>		
Concepto	2024	2023
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
Origen	1,554,370.30	2,394,522.87
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	61,725.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	1.27	4.25
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,554,369.03	2,323,266.53
Otros Orígenes de Operación	0.00	9,527.09
<b>Aplicación</b>	<b>1,535,245.74</b>	<b>2,257,767.23</b>
Servicios Personales	413,049.03	936,985.93
Materiales y Suministros	224,573.46	468,925.98
Servicios Generales	345,607.94	540,114.94
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	539,130.79	311,740.38
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	12,884.52	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>19,124.56</b>	<b>136,755.64</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
Origen	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>6,810.00</b>	<b>74,356.40</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	6,810.00	65,900.00
Otras Aplicaciones de Inversión	0.00	8,456.40
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-6,810.00</b>	<b>-74,356.40</b>
<b>Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
Origen	0.00	0.00
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>12,314.56</b>	<b>62,399.24</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>85,869.32</b>	<b>23,470.08</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>98,183.88</b>	<b>85,869.32</b>

  
 LIC. LUIS MIGUEL CASTELLÓN MENDOZA  
 DIRECTOR GENERAL


Ente Consolidador: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS  
Estado Analítico del Activo Consolidado  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)  
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
<b>ACTIVO</b>					
<b>Activo Circulante</b>	1,656,602.29	3,200,657.98	3,181,533.42	1,675,726.85	19,124.56
Efectivo y Equivalentes	85,869.32	3,193,847.98	3,181,533.42	98,183.88	12,314.56
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	85,869.32	1,639,477.68	1,627,163.12	98,183.88	12,314.56
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	1,554,370.30	1,554,370.30	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	1,570,732.97	6,810.00	0.00	1,577,542.97	6,810.00
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	648,370.08	0.00	0.00	648,370.08	0.00
Bienes Muebles	945,125.16	6,810.00	0.00	951,935.16	6,810.00
Activos Intangibles	14,071.15	0.00	0.00	14,071.15	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	36,831.42	0.00	0.00	-36,831.42	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

LIC. LUIS MIGUEL CASTELLON MENDOZA  
DIRECTOR GENERAL



AMATLÁN DE CAÑAS  
GOBIERNO MUNICIPAL  
M. D. L. R. AYUNTAMIENTO



**MUNICIPIO DE AMATLÁN DE CAÑAS, NAYARIT**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE  
PLANEACIÓN**



Amatlán de Cañas, Nay; 16 de Julio del 2024.

C. LEONARDO GARCIA GOMEZ  
TESORERO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE  
AMATLAN DE CAÑAS.  
P R E S E N T E.

Quien suscribe **M.C.A. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ**, Directora del IMPLAN, por medio del presente remito el **Avance de Gestión Financiera** correspondiente al **SEGUNDO TRIMESTRE DE 2024**, contemplando los Estados Financieros siguientes:

- I. Flujo contable de Ingresos y egresos, correspondiente al **Segundo Trimestre de 2024**.
- II. El avance de cumplimiento de los Programas con Base a los indicadores aprobados en el presupuesto de egresos correspondientes, por el **Segundo Trimestre de 2024**.
- III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.
- IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.
- V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.
- VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo y demás accesorios pactados.
- VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada.
- IX. Un CD conteniendo el respaldo de la información del sistema SAACG.net, así como el reporte de la opción consolidados correspondiente al **Segundo Trimestre de 2024**.
- X. Estados financieros consolidados, correspondientes al **Segundo Trimestre de 2024**, conteniendo los siguientes:
  - Estado de situación financiera
  - Estado de Actividades
  - Estado de Variación en la Hacienda Publica
  - Estado de cambios en la Situación Financiera
  - Estado de Flujos de Efectivo.
  - **Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envío un cordial saludo.**

ATENTAMENTE

M.C.A. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ

DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS



DIRECCIÓN  
CALLE EMILIO CARRANZA S/N  
COLONIA CENTRO  
C.P. 65300  
AMATLÁN DE CAÑAS NAYARIT.

C.c.p. LIC. JESUS ANDRES ACOSTA MARTINEZ. – Contralor municipal, para su conocimiento y efectos.

C.c.p. El Archivo.

EMAIL  
IMPLAN@AMATLAN.GOB.MX  
TEL 324 247 01 41

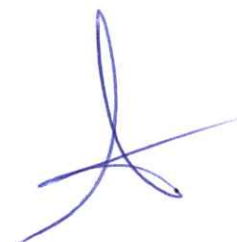
III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que se hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

NO SE PRESENTAN BALANCES PRESUPUESTALES NEGATIVOS

Three handwritten signatures in blue ink are located on the right side of the page, below the boxed text. The signatures are stylized and appear to be written in a cursive or script font.

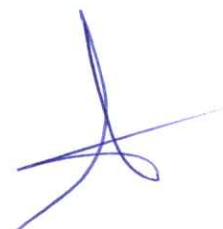
IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados, así como el avance, así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.

NO APLICA



V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y el no etiquetado.

NO APLICA



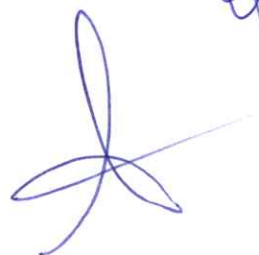
VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo y demás accesorios pactados.

NO APLICA



VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

NO APLICA



VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal Garantizada.

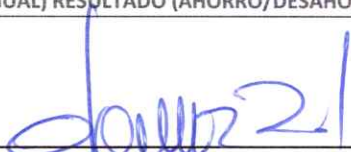
NO APLICA






**FLUJO DE INGRESOS-EGRESOS SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2024**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS**



	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SEGUNDO TRIMESTRE 2024
1.-	<b>(MAS) INGRESOS TOTALES</b>	<b>140,074.32</b>	<b>129,019.28</b>	<b>130,583.95</b>	<b>399,677.55</b>
	FINANCIAMIENTO INTERNO				-
	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO				-
	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS				-
	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS				-
	ACCESORIOS DE DERECHOS				-
	PRODUCTOS	0.08	0.10	0.20	0.38
	APROVECHAMIENTOS				-
	PARTICIPACIONES				-
	APORTACIONES				-
	CONVENIOS				-
	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	140,074.24	129,019.18	130,583.75	399,677.17
2.-	<b>(MENOS) EGRESOS Y/O GASTOS TOTALES</b>	<b>125,145.37</b>	<b>132,779.58</b>	<b>129,676.79</b>	<b>387,601.74</b>
	1.- GASTO OPERATIVO	125,145.37	125,019.18	129,676.79	379,841.34
	A) SERVICIOS PERSONALES	117,277.96	121,560.72	110,425.54	349,264.22
	B) MATERIALES Y SUMINISTROS	6,963.47	2,700.00	15,434.06	25,097.53
	C) SERVICIOS GENERALES	903.94	758.46	3,817.19	5,479.59
	D) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				-
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES				-
	AYUDAS SOCIALES				-
	2.- GASTO DE CAPITAL	-	7,760.40		7,760.40
	A) BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		7,760.40		7,760.40
	B) INVERSION PUBLICA				
	3.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	-	-	-	-
	DEUDA PUBLICA	-	-	-	-
	4.- PENSIONES Y JUBILACIONES	-	-	-	-
	JUBILACIONES				-
3.-	<b>(IGUAL) RESULTADO (AHORRO/DESAHORRO)</b>	<b>14,928.95</b>	<b>3,760.30</b>	<b>907.16</b>	<b>12,075.81</b>

  
M.C.A VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ  
DIRECTORA GENERAL



te Consolidador: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS					
Estado de Situación Financiera Consolidado					
Al 30 junio 2024					
(Cifras en Pesos)					
Consolidado del Sector Paramunicipal					
Concepto	2024	2023	Concepto	2024	2023
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	23,012.01	32,961.74	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	9,108.81	28,347.61
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	19,145.87	0.00	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
Total de Activos Circulantes	42,157.88	32,961.74	Total de Pasivos Circulantes	9,108.81	28,347.61
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	101,943.77	101,943.77	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	90,109.60	82,349.20	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
	-35,351.27	-35,351.27	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00	Total de Pasivos No Circulantes	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	Total del Pasivo	9,108.81	28,347.61
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Total de Activos No Circulantes	156,292.10	148,531.70	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	0.00
			Aportaciones	0.00	0.00
Total del Activo	198,449.98	181,493.44	Donaciones de Capital	0.00	0.00
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	189,341.17	153,145.83
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	38,195.34	1,094.16
			Resultados de Ejercicios Anteriores	189,907.10	165,711.26
			Revalúos	0.00	0.00
			Reservas	0.00	0.00
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	189,341.17	153,145.83
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	198,449.98	181,493.44

insolidador: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS		
Estado de Actividades Consolidado		
Del 1 de enero al 30 junio /2024		
(Cifras en Pesos)		
Consolidado del Sector Paramunicipal		
Concepto	2024	2023
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>ingresos de Gestión</b>	1.11	1.64
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	1.11	1.64
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones</b>	819,263.10	1,744,048.46
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	819,263.10	1,744,048.46
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	0.00	0.00
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	819,264.21	1,744,050.10
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	783,068.87	1,750,854.26
Servicios Personales	707,836.27	1,579,139.41
Materiales y Suministros	67,323.73	142,949.22
Servicios Generales	7,908.87	28,765.63
<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	0.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	0.00	0.00
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	0.00	0.00
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	783,068.87	1,750,854.26
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	36,195.34	-4,804.16

M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ  
RAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE AMATLÁN DE CAÑAS



LIC. JESÚS MANUEL BONILLA BARAJAS  
JEFE DE ADMINISTRACIÓN INTERNA

Ente Consolidador: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado Del 1 de enero al 30 junio 2024 (Cifras en Pesos) Consolidado del Sector Paramunicipal						
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total	
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2023						
Aportaciones	0.00				0.00	
Donaciones de Capital	0.00				0.00	
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00	
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2023		159,949.99	-6,804.16		153,145.83	
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			-6,804.16		6,804.16	
Resultados de Ejercicios Anteriores		195,711.26			195,711.26	
Revalúos		0.00			0.00	
Reservas		0.00			0.00	
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-35,761.27			-35,761.27	
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2023						
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00	
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00	
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2023	0.00	159,949.99	-6,804.16	0.00	153,145.83	
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2024						
Aportaciones	0.00				0.00	
Donaciones de Capital	0.00				0.00	
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00				0.00	
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2024		-6,804.16	42,999.50		36,195.34	
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			36,195.34		36,195.34	
Resultados de Ejercicios Anteriores		-6,804.16	6,804.16		0.00	
Revalúos			0.00		0.00	
Reservas			0.00		0.00	
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			0.00		0.00	
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2024						
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00	
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00	
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2024	0.00	153,145.83	36,195.34	0.00	189,341.17	





te Consolidador: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS  
Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)  
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>9,949.73</b>	<b>26,906.27</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>9,949.73</b>	<b>19,145.87</b>
Efectivo y Equivalentes	9,949.73	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	19,145.87
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>7,760.40</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	7,760.40
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
<b>PASIVO</b>	<b>0.00</b>	<b>19,238.80</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>19,238.80</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	19,238.80
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	<b>42,999.50</b>	<b>6,804.16</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>42,999.50</b>	<b>6,804.16</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	42,999.50	0.00
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	6,804.16
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Publica/Patrim</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

Consolidador: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CANAS  
Estado de Flujos de Efectivo Consolidado  
Del 1 de enero al 30 junio 2024  
(Cifras en Pesos)  
Consolidado del Sector Paramunicipal

Concepto	2024	2023
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
Origen	819,264.21	1,744,114.86
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	1.11	1.64
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	819,263.10	1,744,048.46
Otros Orígenes de Operación	0.00	64.76
<b>Aplicación</b>	<b>821,453.54</b>	<b>1,750,854.26</b>
Servicios Personales	707,836.27	1,579,139.41
Materiales y Suministros	67,323.73	142,949.22
Servicios Generales	7,908.87	28,765.63
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	38,384.67	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>2,189.30</b>	<b>6,779.40</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
Origen	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>7,760.40</b>	<b>45,122.84</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	45,122.84
Otras Aplicaciones de Inversión	7,760.40	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>7,760.40</b>	<b>-45,122.84</b>
<b>Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
Origen	0.00	0.00
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>9,949.70</b>	<b>61,662.34</b>
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	32,961.74	84,823.98
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	23,012.01	32,961.74

M.C.A. VIRGINIA DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ  
GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE AMATLÁN DE CAÑAS  
2021  
NAYARIT  
JEFECENTE MANUEL BONILLA BARAJAS  
JEFE DE ADMINISTRACIÓN INTERNA

AMATLÁN DE CAÑAS  
MAYARIT  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN

**Ente Consolidador: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATLAN DE CAÑAS**  
**Estado Analítico del Activo Consolidado**  
**Del 1 de enero al 30 Junio 2024**  
**(Cifras en Pesos)**  
**Consolidado del Sector Paramunicipal**

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
<b>ACTIVO</b>					
<b>Activo Circulante</b>	<b>181,493.44</b>	<b>1,755,156.91</b>	<b>1,738,200.37</b>	<b>198,449.98</b>	<b>16,956.54</b>
Efectivo y Equivalentes	32,961.74	1,747,396.51	1,738,200.37	42,157.88	9,196.14
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	32,961.74	896,279.08	906,228.81	23,012.01	-9,940.73
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	851,117.43	831,971.56	19,145.87	19,145.87
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>148,531.70</b>	<b>7,760.40</b>	<b>0.00</b>	<b>156,292.10</b>	<b>7,760.40</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles	101,943.77	0.00	0.00	101,943.77	0.00
Activos Intangibles	82,349.20	7,760.40	0.00	90,109.60	7,760.40
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-35,761.27	0.00	0.00	-35,761.27	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

  
**GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN**  
**SECRETARÍA GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATEPEQUE**  
**M.C.A. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ**


**GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN**  
**SECRETARÍA GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AMATEPEQUE**  
**JEFE DE ADMINISTRACIÓN INTERNA**  
**MANUEL BONILLA BARAJAS**

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

Handwritten signature 'W' in blue ink.

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024




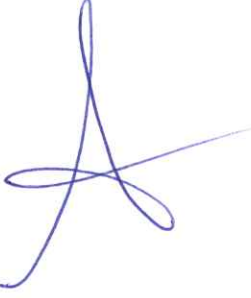

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024


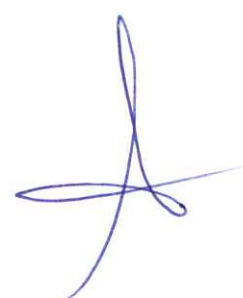

EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION									
EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO									
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO									
Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez permita resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas									
PROGRAMA DEL PMD									
3.1 ACCESIBILIDAD PARA TODAS LAS PERSONAS									
DIRECCION									
IMPLAN									
PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA									
M.C.ARG. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ									
DIRECTOR RESPONSABLE									
M.C.ARG. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ									
PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL									
1° TRIMESTRE 2° TRIMESTRE 3° TRIMESTRE 4° TRIMESTRE									
ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC									
APORTOS REQUERIDOS									
AREA									
FECHA(S)									
OBSERVACIONES									
TOTAL ANUAL									
UNIDAD DE MEDIDA									
AREA DE DEPTO RESPONSABLE									
ACTIVIDADES									
LINEAS DE ACCION									
3.1.1 Lograr una administración sostenible del territorio, que impulse el desarrollo de las comunidades mediante localidades humanas y sostenibles.	Realizar cursos comunitarios que fomenten las tres R: reciclaje, reutilización y reducción de materiales en el municipio	0.1	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto
3.1.2 Incrementar la cobertura, calidad, eficiencia y competitividad de la infraestructura del municipio.	Realizar proyectos enfocados en el mejoramiento de la infraestructura urbana municipal	2	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto
3.1.7 Lograr la accesibilidad universal en los edificios públicos del municipio.	Realizar proyectos en las instalaciones y espacios públicos municipales que fomenten la accesibilidad universal	2	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto	Proyecto

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION																			
EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO																			
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO																			
Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez, permitir resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas																			
PROGRAMA DEL IND																			
3.2 ENERGÍAS LIMPIAS MUNICIPALES																			
DIRECCION																			
IMPLAN																			
PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA																			
M.C. ARQ. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ																			
DIRECCION RESPONSABLE																			
M.C. ARQ. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ																			
PROYECTACION Y AVANCE MENSUAL																			
PROGRAMA																			
ANEXOS REQUERIDOS																			
FECHA(S)																			
DESCRIPCION																			
AREA																			
1° TRIMESTRE																			
2° TRIMESTRE																			
3° TRIMESTRE																			
4° TRIMESTRE																			
5° TRIMESTRE																			
6° TRIMESTRE																			
7° TRIMESTRE																			
8° TRIMESTRE																			
9° TRIMESTRE																			
10° TRIMESTRE																			
11° TRIMESTRE																			
12° TRIMESTRE																			
TOTAL ANUAL																			
UNIDAD DE MEDIDA																			
AREA DE DEPTO. RESPONSABLE																			
ACTIVIDADES																			
3.2.1. Crear un sistema de innovación de Anáhuac de cañas y su articulación con las demandas productivas y sociales.	Formar dentro del O.C.C el establecimiento de normas mínimas comunes que proponen las relaciones de los ciudadanos entre sí y su entorno.	Dirección General	Tareas asignadas en las reuniones	1	PROYECTADO	1	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	PROYECTOS REALIZADOS PARA LA MATRIZ DE INVERSIÓN 2024
3.2.3. Lograr una adecuada gestión del medio ambiente que favorezca el aprovechamiento racional y sustentable de los recursos naturales.	Realizar el POT Municipal	Geografía, estadística y evaluación	POT Municipal	0.3	PROYECTADO	0.1	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	0.3				ETAPA DE DIAGNOSTICO DE POT
3.2.8. Implementar un programa denominado "Energías Limpias" en los edificios públicos y viviendas que mitiguen la contaminación en el municipio.	Realizar proyectos encaminados con la reutilización de aguas residuales dentro de los edificios públicos, así como el cambio de energías tradicionales a limpias (LED, Eólico, etc.)	Geografía, estadística y evaluación	Proyectos realizados y en función	1	PROYECTADO	1	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE					PROYECTO DE REHABILITACION DE ALUMBRADO PUBLICO LED

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PUNTO MUNICIPAL DE DESARROLLO									
EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION									
DIRECCION									
IMPLAN									
PROGRAMA DEL PAC									
3.3 MEJORA EN LA CALIDAD DEL AIRE									
PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA									
M.C. ARQ. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ									
DIRECCION RESPONSABLE									
AREA DE DEPTO. RESPONSABLE									
UNIDAD DE MEDIDA									
TOTAL ANUAL									
1° TRIMESTRE									
2° TRIMESTRE									
3° TRIMESTRE									
4° TRIMESTRE									
APORTES REQUERIDOS									
OBSERVACIONES									
DESCRIPCION									
AREA									
FECHA (S)									
EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PUNTO MUNICIPAL DE DESARROLLO									
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO									
Plantear un proceso de planeación estratégica municipal, que nos ayude a resolver los problemas derivados de la falta de planeación y a su vez permita resolver las carencias sociales asegurando un medio ambiente protegido con visión a largo plazo, con el fin de evitar la arbitrariedad y la separación entre políticas públicas.									
LINEAS DE ACCION									
ACTIVIDADES									
3.3.2. Fortalecer la implementación de huertos urbanos, azofoas verdes y tecnologías limpias.	Implementar políticas sobre la utilización de huertos urbanos, con elementos de sostenibilidad alimentaria municipal.	Geografía, estadística y evaluación	Capacitación	1	PROYECTADO				
					PLANZADO				

Handwritten signatures in blue ink.

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

Handwritten signature 'd' in blue ink.

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

Three handwritten signatures in blue ink. The top signature is a stylized, cursive 'A' or 'K'. The middle signature is a large, symmetrical, three-lobed shape. The bottom signature is a small, stylized 'A' or 'K' with a horizontal line through it.

## FECHA QUE SE ACTUALIZA

JUNIO 2024

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

EJE 3. SUSTENTABILIDAD Y PLANEACION																					
DIRECCION: IMPLAN																					
PROGRAMA: 3.8 RECUPERACION DE TRADICIONES DEL P.O.																					
PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA																					
LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	AREA DE DEPTO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROCESAMIENTO Y AVANCE MENSUAL												APORTES REQUERIDOS	DESCRIPCION	AREA	FECHA(S)	OBSERVACIONES
					1° TRIMESTRE			2° TRIMESTRE			3° TRIMESTRE			4° TRIMESTRE							
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
3.8.5. Crear infraestructura para la realización de talleres, presentación de documentales, premios y distintas interacciones culturales.	Elaborar el proyecto de "Centro Cultural de Amatlán de Cafías"	Planeación estratégica	Proyecto elaborado	1	PROYECTADO					NE	NE			1				PROYECTO ELABORADO PARA ESTANCIA DE LOS LOPEZ			
					REALIZADO	1				0	0	0									
3.8.22 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	Implementar una política pública que incentive y conviva la creatividad municipal, así como un padrón de microempresas para que puedan acceder a servicios financieros estatales y federales.	Planeación estratégica	Padrón realizado	1	PROYECTADO					NE	NE			1				PADRON DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS TRABAJAO CON INEGI			
					REALIZADO	1				0	0	0									

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

FECHA QUE SE ACTUALIZA

JUNIO 2024

EJE 4. BIENESTAR Y DESARROLLO ECONOMICO										DIRECCION I M P L A N											
Incrementar la productividad y promover el uso eficiente y responsable de los recursos para constituir un crecimiento economico equilibrado que garantice un desarrollo gualitario, incluyente, sostenible a lo largo de todo el territorio de Amatlan de Cafes										PROGRAMA DEL MUNICIPIO 4.4 PRODUCCION COMPETITIVA											
DIRECTOR RESPONSABLE										M.C.AEQ. VIRGINIA DOMINGUEZ RODRIGUEZ											
AREA DE DEPTO. RESPONSABLE										PROYECCION Y AVANCE VENCIAL											
UNIDAD DE MEDIDA										PRESUPUESTO DESTINADO A ESTE PROGRAMA											
TOTAL ANUAL										1° TRIMESTRE 2° TRIMESTRE 3° TRIMESTRE 4° TRIMESTRE											
APORTES REQUERIDOS										APROBOS REQUERIDOS											
FECHA (S)										FECHA (S)											
DESCRIPCION										DESCRIPCION											
AREA										AREA											
OBSERVACIONES										OBSERVACIONES											
4.4.27. Fortalecer el programa de señalética turística.										PROYECTO PUEBLO MAGICO SEÑALÉTICA ELABORADA											
4.4.28. Mejorar la accesibilidad a los atractivos turísticos en la Ciudad y Tenencia del Municipio, a través de la recuperación de los caminos rurales para conformar un circuito de cultura y naturaleza.										PROYECTO ELABORADO PARA PUEBLO MAGICO											

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

A large, stylized handwritten letter 'L' in blue ink, featuring a long horizontal stroke and a vertical stroke that curves at the top.

FECHA QUE SE ACTUALIZA  
JUNIO 2024

